



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΔΑΤΩΝ

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΧΕΔΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΩΝ ΛΕΚΑΝΩΝ ΑΠΟΡΡΟΗΣ ΠΟΤΑΜΩΝ ΤΩΝ
ΥΔΑΤΙΚΩΝ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ, ΗΠΕΙΡΟΥ ΚΑΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΣΤΕΡΕΑΣ
ΕΛΛΑΔΑΣ, ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 2000/60/ΕΚ,
ΚΑΤ' ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ Ν. 3199/2003 ΚΑΙ ΤΟΥ Π.Δ. 51/2007
ΑΡ. ΕΡΓΟΥ: 2010ΣΕ07580000

ΦΑΣΗ Γ _ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 3:
ΑΝΑΘΕΩΡΗΜΕΝΗ
ΜΕΛΕΤΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ
ΣΤΟ ΥΔΑΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Κ/ΞΙΑ Γ. ΚΑΡΑΒΟΚΥΡΗΣ & ΣΥΝ/ΤΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΜΗΧ/ΚΟΙ Ανώνυμη Εταιρία - ΒΑΣΙΛΗΣ ΠΕΡΛΕΡΟΣ –
ENVECO Ανώνυμη Εταιρεία Προστασίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος - ΑΝΤΖΟΥΛΑΤΟΣ ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ –
ΕΠΕΜ Εταιρία Περιβαλλοντικών Μελετών Α.Ε. - ΟΜΙΚΡΟΝ Οικονομικές & Αναπτυξιακές Μελέτες Ε.Π.Ε. -
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΗΣ ΗΛΙΑΣ - ΤΣΕΚΟΥΡΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ - ΚΟΤΖΑΓΕΩΡΓΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ - ΓΚΑΡΓΚΟΥΛΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
Με διακριτικό τίτλο: Κ/ΞΙΑ Διαχείρισης Υδάτων Θεσσαλίας, Ηπείρου και Δυτικής Στερεάς Ελλάδας



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



ΕΠΠΕΡΑΑ
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ &
ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ
ΑΛΛΑΓΗΣ



ΕΣΠΑ
2007-2013
πρόγραμμα για την ανάπτυξη

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΔΑΤΩΝ

**ΕΡΓΟ: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΧΕΔΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΩΝ ΛΕΚΑΝΩΝ ΑΠΟΡΡΟΗΣ ΠΟΤΑΜΩΝ ΤΩΝ
ΥΔΑΤΙΚΩΝ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ, ΗΠΕΙΡΟΥ ΚΑΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ,
ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 2000/60/ΕΚ, ΚΑΤ' ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ Ν.
3199/2003 ΚΑΙ ΤΟΥ Π.Δ. 51/2007**

ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑ: Γ. ΚΑΡΑΒΟΚΥΡΗΣ & ΣΥΝ/ΤΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΜΗΧ/ΚΟΙ Ανώνυμη Εταιρία -
ΒΑΣΙΛΗΣ ΠΕΡΛΕΡΟΣ – ENVECO Ανώνυμη Εταιρεία Προστασίας και Διαχείρισης
Περιβάλλοντος - **ΑΝΤΖΟΥΛΑΤΟΣ ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ – ΕΠΕΜ** Εταιρία Περιβαλλοντικών Μελετών
Α.Ε. - ΟΜΙΚΡΟΝ Οικονομικές & Αναπτυξιακές Μελέτες Ε.Π.Ε. - **ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΗΣ ΗΛΙΑΣ -**
ΤΣΕΚΟΥΡΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ - ΚΟΤΖΑΓΕΩΡΓΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ - ΓΚΑΡΓΚΟΥΛΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ

ΣΠΥΡΟΣ ΠΑΠΑΓΡΗΓΟΡΙΟΥ

ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΕΡΓΟΥ – ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑΣ

**ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΧΕΔΙΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΩΝ ΛΕΚΑΝΩΝ ΑΠΟΡΡΟΗΣ ΠΟΤΑΜΩΝ ΤΟΥ ΥΔΑΤΙΚΟΥ
ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΟΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ (GR04)**

**ΦΑΣΗ Γ - ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 3: ΑΝΑΘΕΩΡΗΜΕΝΗ ΜΕΛΕΤΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ ΣΤΟ ΥΔΑΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΔΥΤΙΚΗΣ
ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ**

Ημερομηνία πρώτης Δημοσίευσης: 29/02/2012

ΦΕΚ Έγκρισης Σχεδίου Διαχείρισης: 2562 Β'/25.09.2014

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

| | |
|--|-----------|
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1. Μέτρα και μέθοδοι διαβούλευσης | 1 |
| 1.1 Πλαίσιο της Μελέτης..... | 1 |
| 1.1.1 Η οδηγία 2000/60/ΕΚ για την Προστασία των Υδάτων | 1 |
| 1.1.2 Υφιστάμενη κατάσταση αναφορικά με την εφαρμογή της Οδηγίας για τα νερά στην Ελλάδα | 2 |
| 1.1.2.1 Σε επίπεδο θεσμικού πλαισίου | 2 |
| 1.1.2.2 Σε επίπεδο εφαρμογής..... | 3 |
| 1.1.3 Διαδικασία Διαβούλευσης για την Κατάρτιση Σχεδίων Διαχείρισης..... | 4 |
| 1.1.4 Ειδικά Χαρακτηριστικά..... | 5 |
| 1.2 Συμμετοχική Διαδικασία | 7 |
| 1.2.1 Μορφές Συμμετοχικής Διαδικασίας | 7 |
| 1.2.2 Συμμετοχή των Φορέων στη Διαδικασία Διαβούλευσης | 8 |
| 1.2.2.1 Διαχείριση της συμμετοχής των φορέων..... | 8 |
| 1.2.2.2 Κατηγορίες φορέων..... | 8 |
| 1.2.3 Διαθέσιμα Εργαλεία..... | 10 |
| 1.2.3.1 Περιγραφή διαθέσιμων εργαλείων | 12 |
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2. Καταγραφή των κοινωνικών εταίρων..... | 17 |
| 2.1 Εισαγωγή..... | 17 |
| 2.2 Κατηγοριοποίηση κοινωνικών εταίρων | 17 |
| 2.2.1 Εθνικό Επίπεδο..... | 17 |
| 2.2.2 Υδατικό Διαμέρισμα Δυτικής Στερεάς Ελλάδας..... | 23 |
| 2.2.2.1 ΦΟΡΕΙΣ ΛΗΨΗΣ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ | 23 |
| 2.2.2.2 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΕΣ | 37 |
| 2.2.2.3 ΧΡΗΣΤΕΣ / ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΕΣ | 39 |
| 2.2.2.4 ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΕΣ / ΕΙΔΙΚΟΙ | 40 |
| 2.2.2.5 ΜΜΕ / ΦΟΡΕΙΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ | 41 |
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3. Επιλογή καταλλήλων μέτρων και μεθόδων διαβούλευσης | 43 |
| 3.1 Εισαγωγή..... | 43 |
| 3.2 Επιλογή εργαλείων υποστήριξης της διαδικασίας διαβούλευσης..... | 43 |
| 3.3 Βασικές επικοινωνιακές συνιστώσες της διαβούλευσης | 44 |
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4. Αναλυτικός προγραμματισμός εργασιών διαδικασίας διαβούλευσης... 46 | |
| 4.1 Προγραμματισμός εργασιών | 46 |

| | | |
|---------|--|----|
| 4.1.1 | Οργανωτικές συσκέψεις..... | 46 |
| 4.1.2 | Δημοσιοποίηση εκλαϊκευμένων κειμένων | 46 |
| 4.1.2.1 | Ημερίδες ενημέρωσης | 48 |
| 4.1.2.2 | Επικαιροποίηση του σχεδιασμού οργάνωσης της διαβούλευσης | 49 |
| 4.1.3 | Πρώθηση ερωτηματολογίου επί του προσχεδίου διαχείρισης..... | 50 |
| 4.1.3.1 | Διοργάνωση ημερίδων διαβούλευσης | 50 |
| 4.1.3.2 | Διοργάνωση κεντρικής ημερίδας | 51 |
| 4.1.3.3 | Αξιολόγηση διαδικασίας διαβούλευσης..... | 52 |
| 4.2 | ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ | 53 |

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΣΧΗΜΑΤΩΝ

| | |
|---|----|
| Σχήμα 1 – Κατηγορίες φορέων στη συμμετοχική διαδικασία | 9 |
| Σχήμα 2 – Διαθέσιμα εργαλεία υποστήριξης της συμμετοχικής διαδικασίας | 11 |

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΙΝΑΚΩΝ

| | |
|--|----|
| Πίνακας 1 – Επιλογή εργαλείων υποστήριξης της διαβούλευσης ανάλογα με τα επίπεδα συμμετοχικής διαδικασίας..... | 43 |
|--|----|

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΩΝ

| Συντομογραφία | Ερμηνεία |
|----------------------|---|
| ΔΕΥΑ | Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης – Αποχέτευσης |
| ΕΓΥ | Ειδική Γραμματεία Υδάτων |
| ΕΚ | Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο |
| ΕΚΒΥ | Ελληνικό Κέντρο Βιοτόπων – Υγροτόπων |
| ΕΛΚΕΘΕ | Ελληνικό Κέντρο Θαλάσσιων Ερευνών |
| ΙΓΜΕ | Ινστιτούτο Γεωλογικών και Μεταλλευτικών Ερευνών |
| Κ/Ξ | Κοινοπραξία Διαχείρισης Υδάτων Θεσσαλίας, Ηπείρου και Δυτικής Στερεάς Ελλάδας |
| ΚΥΑ | Κοινή Υπουργική Απόφαση |
| ΜΜΕ | Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης |
| ΠΔ | Προεδρικό Διάταγμα |
| ΠΣΥ | Περιφερειακό Συμβούλιο Υδάτων |
| ΣΜΠΕ | Στρατηγική Μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων |
| ΥΔ | Υδατικό Διαμέρισμα |

ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Η μελέτη οργάνωσης της διαβούλευσης εκπονήθηκε στο πλαίσιο του έργου «Κατάρτιση σχεδίων διαχείρισης των λεκανών απορροής ποταμών των υδατικών διαμερισμάτων Θεσσαλίας, Ηπείρου και Δυτικής Στερεάς, σύμφωνα με τις προδιαγραφές της Οδηγίας 2000/60/ΕΚ, κατ' εφαρμογή του Ν. 3199/2003 και του Π.Δ. 51/2007».

Εκπονείται από την Κοινοπραξία: Γ. ΚΑΡΑΒΟΚΥΡΗΣ & ΣΥΝ/ΤΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΜΗΧ/ΚΟΙ Ανώνυμη Εταιρία - ΒΑΣΙΛΗΣ ΠΕΡΛΕΡΟΣ – ΕΝΒΕCO Ανώνυμη Εταιρεία Προστασίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος - ΑΝΤΖΟΥΛΑΤΟΣ ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ – ΕΠΕΜ Εταιρία Περιβαλλοντικών Μελετών Α.Ε. - ΟΜΙΚΡΟΝ Οικονομικές & Αναπτυξιακές Μελέτες Ε.Π.Ε. - ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΗΣ ΗΛΙΑΣ - ΤΣΕΚΟΥΡΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ - ΚΟΤΖΑΓΕΩΡΓΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ - ΓΚΑΡΓΚΟΥΛΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ, με ειδικό συνεργάτη επί της οργάνωσης της διαδικασίας διαβούλευσης την Αναπτυξιακή Εταιρία Ο.Τ.Α. Ανατολικής Θεσσαλονίκης, ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ Α.Ε.

Η μελέτη αποτελεί ενέργεια της Δράσης Α.3.1. «Δημοσιοποίηση προσχεδίων διαχείρισης και στρατηγικών περιβαλλοντικών επιπτώσεων, διαβούλευσης με το κοινό και αξιολόγηση / ενσωμάτωση των αποτελεσμάτων διαβούλευσης» η οποία ανήκει στην Ενδιάμεση Φάση 3 – «Διαβούλευση με το κοινό και οριστικοποίηση των Σχεδίων Διαχείρισης σύμφωνα με το άρθρο 13 και το παράρτημα VII της Οδηγίας».

Η παρούσα μελέτη αναγνωρίζει και καταγράφει μέτρα και μεθόδους διαβούλευσης (κεφάλαιο 1) και εντοπίζει όλους τους ενδιαφερόμενους και εμπλεκόμενους φορείς που έχουν σχέση με το νερό στο Υδατικό Διαμέρισμα Δυτικής Στερεάς Ελλάδας (κεφάλαιο 2). Με βάση τα συλλεχθέντα στοιχεία, τη βιβλιογραφία και τη διεθνή αλλά και ειδικότερη εμπειρία των συντακτών η μελέτη επιλέγει και προτείνει την καταλληλότερη μέθοδο και τα ενδεδειγμένα μέτρα διαβούλευσης (κεφάλαιο 3) τα οποία αποτυπώνει αναλυτικά σε πρόγραμμα εργασιών με χρονοδιάγραμμα (κεφάλαιο 4).

Επισημαίνεται ότι η παρούσα έκδοση έχει αναθεωρηθεί κατόπιν της διαδικασίας αξιολόγησης που περιγράφεται στην παράγραφο 4.1.2.2.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1. ΜΕΤΡΑ ΚΑΙ ΜΕΘΟΔΟΙ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

1.1 ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

1.1.1 Η ΟΔΗΓΙΑ 2000/60/ΕΚ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΥΔΑΤΩΝ

Η Οδηγία 2000/60/ΕΚ για τη θέσπιση πλαισίου κοινοτικής δράσης στον τομέα της πολιτικής των υδάτων ή αλλιώς Οδηγία-Πλαίσιο για τα Νερά τέθηκε σε ισχύ στις 22 Δεκεμβρίου 2000 διαμορφώνοντας το νομοθετικό πλαίσιο για την ορθή διαχείριση και προστασία των υδατικών πόρων. Ο βασικός στόχος της Οδηγίας είναι η αποτροπή της περαιτέρω υποβάθμισης όλων των υδάτων και η επίτευξη μιας «καλής κατάστασης» μέχρι το 2015.

Η νέα Οδηγία-Πλαίσιο, μεταξύ άλλων:

- Προστατεύει όλα τα ύδατα ποταμούς, λίμνες, παράκτια και υπόγεια.
- Θέτει φιλόδοξους στόχους για να εξασφαλιστεί ότι όλα τα ύδατα θα ανταποκρίνονται στην «καλή κατάσταση» μέχρι το 2015.
- Δημιουργεί σύστημα διαχείρισης σε επίπεδο λεκάνης απορροής ποταμού.
- Απαιτεί διασυνοριακή συνεργασία μεταξύ χωρών και όλων των εμπλεκόμενων μερών, (στην περίπτωση των διεθνών περιοχών λεκάνης απορροής ποταμού).
- Εξασφαλίζει ενεργό συμμετοχή όλων των φορέων, συμπεριλαμβανομένων των μη κυβερνητικών οργανισμών και των τοπικών αρχών, στις δραστηριότητες της διαχείρισης των υδάτων.
- Εξασφαλίζει μείωση και έλεγχο της ρύπανσης από όλες τις πηγές όπως η γεωργία, η βιομηχανική δραστηριότητα και οι αστικές περιοχές.
- Απαιτεί πολιτικές τιμολόγησης του νερού και εξασφαλίζει ότι ο ρυπαίνων πληρώνει και τέλος,
- Εξισορροπεί τα συμφέροντα του περιβάλλοντος με τα συμφέροντα αυτών που εξαρτώνται από αυτό.

Η Οδηγία καθιερώνει ως μοντέλο διαχείρισης των υδατικών πόρων, την ολοκληρωμένη διαχείριση σε επίπεδο λεκάνης απορροής ποταμού. Για κάθε περιοχή λεκάνης απορροής ποταμού καθορίζει, μια σειρά από απαραίτητες ενέργειες που θα πρέπει να υλοποιηθούν εντός των καθορισμένων προθεσμιών, ώστε ο βασικός στόχος της Οδηγίας που είναι η αποτροπή της περαιτέρω υποβάθμισης όλων των υδάτων και η επίτευξη μιας «καλής κατάστασης» να υλοποιηθεί μέχρι το 2015. Ωστόσο για συγκεκριμένα υδατικά συστήματα, εφόσον πληρούνται ορισμένες προϋποθέσεις, η Οδηγία προβλέπει παράταση της προθεσμίας αυτής ή και επιδίωξη περιβαλλοντικών στόχων λιγότερο αυστηρών από αυτούς που απαιτούνται κανονικά.

Σε ότι αφορά τα επιφανειακά νερά «καλή κατάσταση» θεωρείται η «καλή οικολογική» και η «καλή χημική κατάσταση» ενώ όσον αφορά τα υπόγεια νερά «καλή κατάσταση» θεωρείται η «καλή ποσοτική» και η «καλή χημική κατάσταση».

Η Οδηγία-Πλαίσιο για τα Νερά αποτελεί κατά γενική ομολογία μια τεράστια προσπάθεια, σε επίπεδο Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την ορθή προστασία και χρήση όλων των υδάτων ώστε να εξασφαλιστεί η αειφόρος χρήση του νερού σε ολόκληρη την Ευρώπη.

Η Ευρωπαϊκή Ένωση έθεσε τους στόχους και τις βάσεις με την Οδηγία και τώρα αναμένεται από κάθε κράτος μέλος, αφού θα έχει αξιολογήσει την υπάρχουσα κατάσταση και τις ιδιαιτερότητες των υδατικών του πόρων, να διαμορφώσει τη δική του εθνική στρατηγική.

Η αποτελεσματική εφαρμογή της Οδηγίας θα δημιουργήσει τις απαραίτητες συνθήκες για τη στήριξη μιας πολιτικής που θα οδηγήσει στην ικανοποιητική και αποτελεσματική προστασία καθώς και στην ορθολογική διαχείριση και αξιοποίηση των πολύτιμων υδατικών μας πόρων.

1.1.2 ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ ΓΙΑ ΤΑ ΝΕΡΑ ΣΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ

1.1.2.1 Σε επίπεδο θεσμικού πλαισίου

Το θεσμικό πλαίσιο της χώρας έχει εναρμονιστεί με την Οδηγία 2000/60/ΕΚ με τις ακόλουθες νομοθετικές διατάξεις:

- Ν. 3199/09.12.2003 «Προστασία και διαχείριση των υδάτων – Εναρμόνιση με την Οδηγία 2000/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 23^{ης} Οκτωβρίου 2000.
- Π.Δ. 51/08.03.2007 «καθορισμός μέτρων και διαδικασιών για την ολοκληρωμένη προστασία και διαχείριση των υδάτων σε συμμόρφωση με τις διατάξεις της Οδηγίας 2000/60/ΕΚ.
- ΚΥΑ 49139/24.11.2005 για την οργάνωση της Κεντρικής Υπηρεσίας Υδάτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων
- ΚΥΑ 47630/01.12.2005 για τη διάρθρωση και τις αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Υδάτων της Περιφέρειας
- ΚΥΑ 43504/05.12.2005 για τις κατηγορίες αδειών χρήσης υδάτων και την εκτέλεση έργων αξιοποίησής τους
- Υπουργική Απόφαση 34685/06.12.2005 για τη συγκρότηση Εθνικού Συμβουλίου Υδάτων
- Υπουργική Απόφαση 26798/22.06.2005 για τον τρόπο λειτουργίας του Εθνικού Συμβουλίου Υδάτων

- ΚΥΑ. 39626/2208/2009 «Καθορισμός μέτρων για την προστασία των υπόγειων νερών από τη ρύπανση και την υποβάθμιση, σε συμμόρφωση με τις διατάξεις της οδηγίας 2006/118/ ΕΚ «σχετικά με την προστασία των υπόγειων υδάτων από την ρύπανση και την υποβάθμιση», του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12ης Δεκεμβρίου 2006» (Β΄ 2075)
- ΚΥΑ 51354/2641/Ε103/2010 «Καθορισμός Προτύπων Ποιότητας Περιβάλλοντος (ΠΠΠ) για τις συγκεντρώσεις ορισμένων ρύπων και ουσιών προτεραιότητας στα επιφανειακά ύδατα, σε συμμόρφωση προς τις διατάξεις της οδηγίας 2008/105/ ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Δεκεμβρίου 2008 “σχετικά με Πρότυπα Ποιότητας Περιβάλλοντος (ΠΠΠ) στον τομέα της πολιτικής των υδάτων και σχετικά με την τροποποίηση και μετέπειτα κατάργηση των οδηγιών του Συμβουλίου 82/176/ΕΟΚ, 83/513/ΕΟΚ, 84/156/ΕΟΚ, 84/491/ ΕΟΚ και 86/280/ΕΟΚ και την τροποποίηση της οδηγίας 2000/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου”, καθώς και για τις συγκεντρώσεις ειδικών ρύπων στα εσωτερικά επιφανειακά ύδατα και άλλες διατάξεις» (Β΄ 1909)
- Απόφαση Αριθμ.Οικ. 706 της Εθνικής Επιτροπής Υδάτων «Καθορισμός των Λεκανών Απορροής Ποταμών της χώρας και ορισμού των αρμόδιων Περιφερειών για τη διαχείριση και προστασία τους» (Β΄ 1383)
- ΚΥΑ 140384 «Ορισμός Εθνικού Δικτύου Παρακολούθησης της ποιότητας και της ποσότητας των υδάτων με καθορισμό των θέσεων (σταθμών) μετρήσεων και των φορέων που υποχρεούνται στην λειτουργία τους, κατά το άρθρο 4, παράγραφος 4 του Ν. 3199/2003» (Β΄ 2017)

1.1.2.2 Σε επίπεδο εφαρμογής

Συνοπτικά, σε σχέση με την εφαρμογή των επιμέρους απαιτήσεων της Οδηγίας 2000/60/ΕΚ έχουν ολοκληρωθεί οι ακόλουθες ενέργειες:

- Προσδιορισμός και καταγραφή επιμέρους λεκανών απορροής ποταμών (συμπεριλαμβανομένων και των διασυνοριακών), προσδιορισμός Υδατικών Διαμερισμάτων (περιοχές λεκάνης απορροής ποταμού), οι κύριοι ποταμοί και λίμνες της χώρας.
- Ένταξη υπόγειων, μεταβατικών και παράκτιων υδάτων στα Υδατικά Διαμερίσματα της χώρας

- Σύνταξη μελετών ανάλυσης χαρακτηριστικών των Υ.Δ., εκτίμησης ανθρωπογενών πιέσεων (ΙΓΜΕ, 2008), οικονομικής ανάλυσης χρήσεων ύδατος¹ (Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών, 2008)
- Επανασχεδιασμός προγραμμάτων παρακολούθησης της ποιοτικής και ποσοτικής κατάστασης των επιφανειακών και υπογείων υδάτων² (ΕΛΚΕΘΕ – ΕΚΒΥ – ΙΓΜΕ, 2009)
- Εκπόνηση μελέτης για την περιγραφή των βιολογικών στοιχείων ποιότητας των τύπων υδατικών δωματίων της Ελλάδας³ (ΕΛΚΕΘΕ – ΕΚΒΥ, 2008)
- Ολοκλήρωση έργου «Ανάπτυξη συστημάτων και εργαλείων διαχείρισης υδατικών πόρων σε 13 Υδατικά Διαμερίσματα της χώρας» με στόχο τη χάραξη υδατικής πολιτικής (Υπ.ΑΝ., 2008)
- Ολοκλήρωση Εθνικού προγράμματος Διαχείρισης και Προστασίας των Υδατικών Πόρων, Master Plan (Υπ.ΑΝ., 2003 & ΥΠΕΧΩΔΕ, 2008)
- Ολοκλήρωση Μητρώου Χρηστών Ύδατος (Δ/ση Υδατικού Δυναμικού και Φυσικών Πόρων Υπ.ΑΝ., 2008)
- Ολοκλήρωση μελέτης «Συλλογή και αξιολόγηση οικολογικών δεδομένων ποταμών και λιμνών για την εφαρμογή της Οδηγίας 2000/60/ΕΚ» (ΕΛΚΕΘΕ, 2003)
- Ολοκλήρωση της μελέτης για την εκτίμηση της οικολογικής κατάστασης ορεινών ρεμάτων και ποταμών (ΕΛΚΕΘΕ, 2007)

Τις παραπάνω ενέργειες έρχεται να συμπληρώσει η κατάρτιση Σχεδίων Διαχείρισης των λεκανών απορροής Ποταμών και Υδατικών Διαμερισμάτων της χώρας, η οποία προκηρύσσεται τμηματικά ανά ομάδες Υδατικών Διαμερισμάτων.

Η παρούσα μελέτη οργάνωσης της διαβούλευσης αποτελεί μέρος της κατάρτισης Σχεδίων Διαχείρισης των λεκανών απορροής Ποταμών και Υδατικών Διαμερισμάτων Θεσσαλίας, Ηπείρου και Δυτικής Στερεάς» η οποία ανατέθηκε στις 15 Οκτωβρίου 2010 στην Κ/Ξ.

1.1.3 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΧΕΔΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Σύμφωνα με την Οδηγία 2000/60/ΕΚ, η διαδικασία κατάρτισης σχεδίων διαχείρισης των λεκανών απορροής ποταμών οφείλει να συμπεριλάβει τη μέγιστη και λειτουργική κοινωνική συμμετοχή στη λήψη αποφάσεων σε εθνικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο.

Το άρθρο 14 της εν λόγω Οδηγίας επισημαίνει ότι:

¹ Έχουν υποβληθεί στην ΕΕ

² Έχει υποβληθεί στην ΕΕ μέσω του (Water Information System for Europe – WISE)²

³ Δεν έχει υποβληθεί ακόμη στην ΕΕ

Τα κράτη-μέλη ενθαρρύνουν την ενεργό συμμετοχή όλων των ενδιαφερόμενων μερών στην υλοποίηση της παρούσας Οδηγίας, ιδίως δε στην εκπόνηση, την αναθεώρηση και την ενημέρωση των σχεδίων διαχείρισης λεκάνης απορροής ποταμού. Τα κράτη-μέλη για κάθε περιοχή λεκάνης απορροής ποταμού δημοσιεύουν και θέτουν στη διάθεση του κοινού, συμπεριλαμβανομένων των χρηστών, για τη διατύπωση παρατηρήσεων:

- A) Χρονοδιάγραμμα και πρόγραμμα εργασιών για την εκπόνηση του σχεδίου. Συμπεριλαμβανομένης κατάστασης ληπτέων μέτρων διαβουλεύσεων, τουλάχιστον τρία έτη πριν από την έναρξη της περιόδου στην οποία αναφέρεται το σχέδιο
- B) ενδιάμεση επισκόπηση των σημαντικών ζητημάτων διαχείρισης των υδάτων που εντοπίστηκαν στη λεκάνη απορροής ποταμού τουλάχιστον δύο έτη πριν από την έναρξη της περιόδου στην οποία αναφέρεται το σχέδιο
- Γ) αντίγραφο του προσχεδίου διαχείρισης λεκάνης απορροής ποταμού, τουλάχιστον ένα έτος πριν από την έναρξη της περιόδου στην οποία αναφέρεται το σχέδιο

Η Κ/Ξ λαμβάνοντας υπόψη τις ως άνω επιταγές της Οδηγίας και ενσωματώνοντας αυτές στα υφιστάμενα χρονικά περιθώρια, όπως αυτά διαμορφώνονται μέσω της προκήρυξης και του ενδεικτικού χρονοδιαγράμματος των ενδιάμεσων φάσεων της Μελέτης, μεριμνά για την ορθή και ολοκληρωμένη ανάπτυξη διαδικασίας κοινωνικού διαλόγου με σκοπό τη διαβούλευση σχετικά με τα σχέδια διαχείρισης και τις ΣΜΠΕ στα Υδατικά Διαμερίσματα Θεσσαλίας, Ηπείρου και Δυτικής Στερεάς Ελλάδας.

Στο παρόν κεφάλαιο αναγνωρίζονται και καταγράφονται μέτρα και μέθοδοι διαβούλευσης από τη βιβλιογραφία καθώς και από αντίστοιχες πρακτικές εφαρμογές στον ελληνικό χώρο.

1.1.4 ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

Η έλλειψη επαρκών παρόμοιων δράσεων στην Ελλάδα και κατ'επέκταση η έλλειψη εξοικείωσης της τοπικής κοινωνίας σε θέματα συμμετοχής απαιτεί την προσεκτική προσέγγιση του θέματος. Η ενδεδειγμένη προσέγγιση σε περιπτώσεις κοινωνικού διαλόγου σε τοπικό επίπεδο, είναι η διαμόρφωση ειδικής μεθοδολογίας με βάση τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της συγκεκριμένης περιοχής κατόπιν μελέτης των τοπικών συνθηκών.

Στην περίπτωση της παρούσας μελέτης η γεωγραφική έκταση του έργου δεν επιτρέπει την ενδελεχή επισκόπηση των τοπικών συνθηκών η έλλειψη της οποίας όμως ισοφαρίζεται από τη λεπτομερή καταγραφή όλων των κοινωνικών εταίρων στους οποίους αφορά η διαχείριση υδάτων και οποίοι στην ουσία φέρουν τις κοινωνικές συνθήκες των επιμέρους Υδατικών Διαμερισμάτων.

Η εμπειρία φανερώνει ότι προϋπόθεση για την υλοποίηση τέτοιων δράσεων είναι η ενημέρωση, ευαισθητοποίηση και διαμόρφωση αντιλήψεων. Είναι απαραίτητη λοιπόν η διασφάλιση ότι οι εν δυνάμει συμμετέχοντες έχουν ενημερωθεί επαρκώς πριν συμμετάσχουν και πλέον ότι υπάρχει ένα δεδομένο επίπεδο κατανόησης των θεμάτων προς συζήτηση.

Οι υδάτινοι πόροι σε μία περιοχή αποτελούν ένα ευαίσθητο θέμα το οποίο - παρά τις δυσκολίες για κατάληξη σε κοινωνική συμφωνία - πρέπει να προσεγγιστεί σφαιρικά και δίκαια. Σκοπός είναι η διεξαγωγή ουσιαστικού και πλήρη διαλόγου στον οποίο θα εμπλακεί το μεγαλύτερο ποσοστό των χρηστών.

Ένα κρίσιμο σημείο στη φάση του σχεδιασμού της συμμετοχικής διαδικασίας αποτελεί η **αναγνώριση των συμμετεχόντων / κοινωνικών εταίρων, η οποία** διαφέρει κι εξαρτάται από τη φύση του έργου, την περιοχή στην οποία υλοποιείται και τις διαδικασίες που επιλέγονται να λάβουν χώρα. Οι συμμετέχοντες δεν θα πρέπει να αντιμετωπιστούν σαν σύνολο. Ο πληθυσμός που θα συμμετάσχει απαρτίζεται από ομάδες με διαφορετικά συμφέροντα, πολλές φορές αντικρουόμενα και η κοινή αντιμετώπισή τους θα οδηγούσε σε συγκρούσεις και κατά συνέπεια σε μη αποτελεσματικότητα της δράσης και μη ορθή εκτίμηση των διαφορετικών προτεραιοτήτων και αναγκών τους. Ο εντοπισμός των κοινωνικών εταίρων γίνεται εφόσον το αντικείμενο των διαβουλεύσεων γίνει ξεκάθαρο και κατά συνέπεια προσδιοριστεί σε ποιους απευθύνεται. .

Είναι σημαντικό να συμπεριληφθεί ένα ευρύ φάσμα κοινωνικών εταίρων. Όσο ευρύτερο είναι το φάσμα, δηλαδή όσο υψηλότερη είναι η αντιπροσωπευτικότητα του τοπικού πληθυσμού, τόσο πιο αξιόπιστες θα κριθούν οι τελικές αποφάσεις. Σύμφωνα με τις οδηγίες του Guidance Document No 8⁴, για την αναγνώριση των Κοινωνικών Εταίρων δεν λαμβάνουμε υπόψη μόνο την περιοχή στην οποία θα υλοποιηθούν οι επεμβάσεις του έργου, αλλά όλη την περιοχή που θα επηρεαστεί από το έργο.

Σε κάθε περίπτωση, η διαδικασία οργάνωσης της διαβούλευσης προβλέπει επανεξέταση του σχεδιασμού της διαβούλευσης και αναθεώρηση της διαδικασίας (βλ. 4.1.2.2) συμπεριλαμβανομένης της επικαιροποίησης της λίστας των κοινωνικών εταίρων. Αυτό θα γίνει εφικτό μέσα από την ανάδραση του κοινού κατά την εξέλιξη της αρχικά σχεδιαζόμενης διαδικασίας.

⁴ *Κείμενο κατευθυντήριων γραμμών No 8 - Guidance Document No 08: Public Participation in relation to the Water Framework Directive*

1.2 ΣΥΜΜΕΤΟΧΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

1.2.1 ΜΟΡΦΕΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Η Οδηγία-Πλαίσιο 2000/60/ΕΚ ενθαρρύνει όλους τους πολίτες να λάβουν μέρος στην προστασία και διαχείριση των υδάτων και κρίνει τη συνεργασία μεταξύ των φορέων απαραίτητη σε όλες τις φάσεις υλοποίησης και αποφασιστικής σημασίας για να εξασφαλιστεί ότι όλη η διαδικασία θα πραγματοποιηθεί αποτελεσματικά και με διαφάνεια.

Η πιο σαφής αναφορά στη **συμμετοχική διαδικασία** γίνεται στο άρθρο 14 της Οδηγίας όπου δίνονται τρεις μέθοδοι ή επίπεδα συμμετοχής του κοινού:

- **πρόσβαση στην πληροφορία** (information / co-knowing)

Ο απλούστερος τρόπος επικοινωνίας μεταξύ κοινού και φορέων διαμόρφωσης πολιτικής που κρατάει τον πολίτη ενήμερο για θέματα που τον αφορούν αλλά δεν του παρέχει τη δυνατότητα για σχολιασμό και συμμετοχή.

- **έκφραση ενδιαφέροντος** (consultation / co-thinking) ή ανάδραση

Οι φορείς διαμόρφωσης πολιτικής ζητούν πληροφορίες και σχόλια από το κοινό για να αξιολογήσουν τα θέματα και να αποκτήσουν πιο ρεαλιστική και ολοκληρωμένη εικόνα.

- **ενεργός συμμετοχή - διαβουλεύσεις** (active involvement / co-operating)

Επίσημος διάλογος μεταξύ διαμορφωτών πολιτικής και κοινού για να εκτιμήσουν την πρόοδο ή να αναγνωρίσουν θέματα και ανησυχίες ή ακόμα και εκτεταμένη εμπλοκή του κοινού με αμοιβαία ευθύνη για το σχεδιασμό και τα αποτελέσματά του για πολύπλοκα και αντιφατικά θέματα.

Οι δύο πρώτες, συμβατικές μέθοδοι συμμετοχής είναι υποχρεωτικές ενώ η τρίτη μέθοδος απλά ενθαρρύνεται παρόλη τη σημασία της για την υλοποίηση της Οδηγίας. Σύμφωνα με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, υπεύθυνοι για τη διεξαγωγή των συμμετοχικών διαδικασιών ορίζονται τα Κράτη-Μέλη, ως υπεύθυνοι για την επίτευξη των στόχων της Οδηγίας.

Όπως είναι λογικό, τα τρία επίπεδα διαρθρώνονται από το πιο εύκολα υλοποιήσιμο – πρόσβαση στην πληροφορία - το οποίο περιλαμβάνει αυξημένο αριθμό συμμετεχόντων έως το υψηλότερο – ενεργός συμμετοχή - κατά το οποίο αποδίδεται αυξημένη εξουσία και ευθύνη στους πολίτες αλλά οι συμμετέχοντες είναι περιορισμένοι. Πιο κάτω θα δούμε τη δομή του κοινού στη συμμετοχική διαδικασία και τους τρόπους εφαρμογής ανάλογα με το επίπεδο συμμετοχής.

1.2.2 ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

1.2.2.1 Διαχείριση της συμμετοχής των φορέων

Το κείμενο κατευθυντήριων γραμμών⁵ για τη συμμετοχική διαδικασία στο πλαίσιο της Οδηγίας – Πλαίσιο για το νερό ορίζει τους φορείς (stakeholders) που μπορούν να συμμετάσχουν στη διαδικασία ως:

Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ομάδα ή οργανισμός με ειδικό ενδιαφέρον στο θέμα, είτε ως άμεσα ή έμμεσα θιγόμενο είτε ως πρόσωπο επιρροής, γνώσης ή εμπειρίας επί του θέματος

Είναι προφανές ότι οι φορείς, όπως αυτοί ορίζονται παραπάνω, πρόκειται να ασκήσουν άμεσα ή έμμεσα επιρροή στο έργο – δηλαδή στην περίπτωση μας στη διαχείριση των λεκανών απορροής των ποταμών που εντοπίζονται στα τρία υδατικά διαμερίσματα – είτε με την επέμβασή τους είτε με την αδράνειά τους.

Η συμμετοχική διαδικασία έχει στόχο να εμπλέξει τους φορείς αυτούς στο μέγιστο βαθμό ώστε διασφαλιστεί η συμμετοχή όλων και οι αποφάσεις που θα ληφθούν να έχουν φιλτραριστεί από όλες τις απόψεις επί του θέματος. Για το σκοπό αυτό, κρίνεται σκόπιμη η [διαχείριση της συμμετοχής των φορέων μέσω της διαδικασίας διαβούλευσης](#) ώστε να παραχθεί ένα κατά το δυνατόν κοινώς αποδεκτό, εύλογο αποτέλεσμα.

Η διαχείριση της συμμετοχής των εμπλεκόμενων φορέων περνάει μέσα από την [ανάλυση / κατηγοριοποίηση των φορέων](#) (stakeholders' analysis) αυτών και το [σχεδιασμό της συμμετοχής των φορέων](#) (stakeholders' planning).

Η ανάλυση των φορέων έγκειται στον εντοπισμό αυτών και κατόπιν στην ιεράρχησή τους ανάλογα με την επιρροή που αυτή ασκούν. Ενώ στη συνέχεια, ο σχεδιασμός της συμμετοχής τους έγκειται στην επιλογή των εργαλείων προσέγγισης των φορέων αυτών.

1.2.2.2 Κατηγορίες φορέων

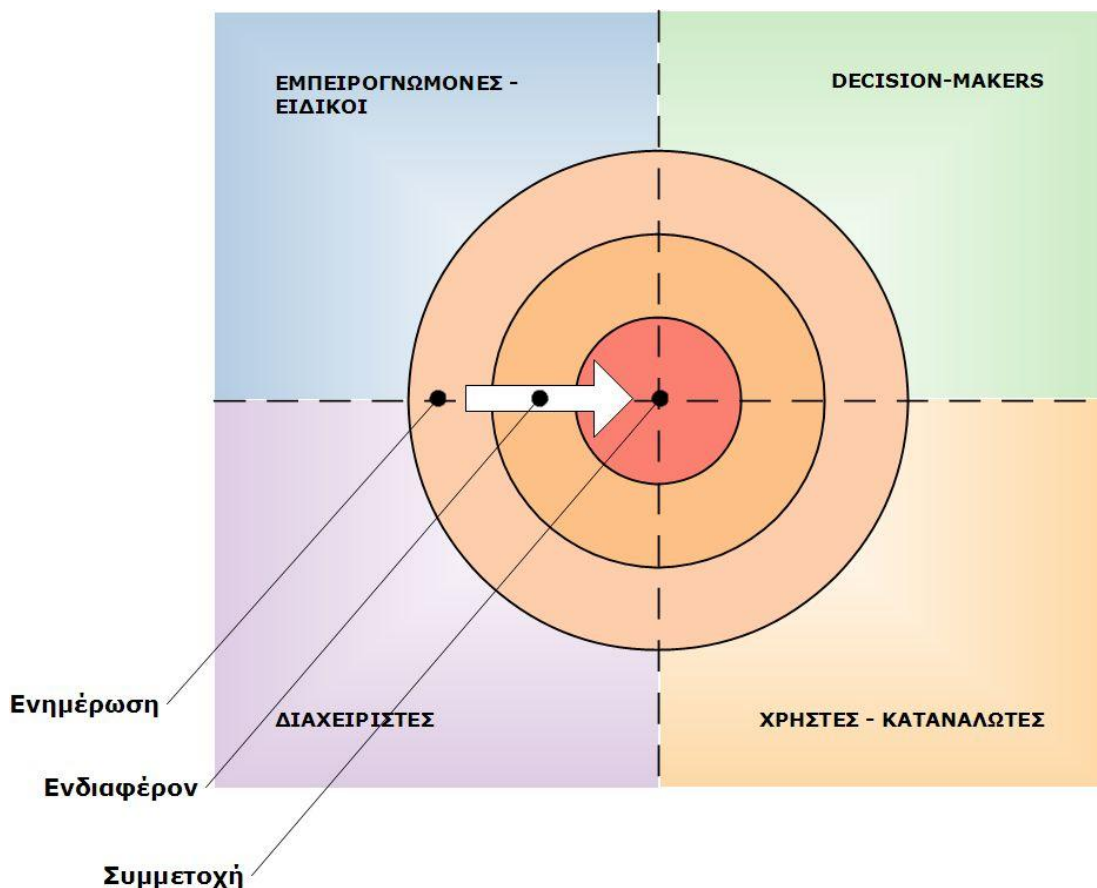
Η δομή του κοινού σε μια συμμετοχική διαδικασία ή αλλιώς διαδικασία διαβούλευσης ορίζεται από τις κατηγορίες κοινού που μπορεί αυτή να συμπεριλάβει. Ειδικότερα, υπάρχουν οι παρακάτω βασικές κατηγορίες ομαδοποιημένες με γνώμονα τη δυνατότητα επιρροής και άρα τη συμβολή τους στη διαδικασία διαβούλευσης:

⁵ Guidance Document No 08: Public Participation in relation to the Water Framework Directive

- **φορείς λήψης αποφάσεων (decision-makers):** μπορούμε να ονομάσουμε όλα τα άτομα και τους φορείς που έχουν θεσμική αρμοδιότητα στη λήψη αποφάσεων σχετικά με τη διαχείριση του νερού: Υπουργεία, Περιφέρειες, Δήμοι.
- **Χρήστες - Καταναλωτές του νερού:** στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται οι αγρότες, η βιομηχανία και οι επιχειρήσεις, καθώς και το ευρύτερο καταναλωτικό κοινό της ύδρευσης.
- **Εμπειρογνώμονες – Ειδικοί:** στην κατηγορία αυτή εντάσσονται επιστήμονες, σύμβουλοι, εκπαιδευτικά ιδρύματα, Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις και ειδικοί φορείς του ευρύτερου δημόσιου τομέα.
- **Διαχειριστές:** η κατηγορία καλύπτει το σύνολο των ατόμων και φορέων που έχουν ρόλο εφαρμογής στη διαχείριση των υδάτων και γενικότερα υλοποίησης της Οδηγίας.

Προφανώς, μεταξύ των παραπάνω κατηγοριών υπάρχουν σημαντικές επικαλύψεις, ιδιαίτερα μεταξύ Decision-Makers και Διαχειριστών.

Σχήμα 1 – Κατηγορίες φορέων στη συμμετοχική διαδικασία



Πηγή: Εθνικό Κέντρο Περιβάλλοντος και Αειφόρου Ανάπτυξης, 2006: Εργαλεία πληροφόρησης για την υποστήριξη της διαδικασίας διαβούλευσης

1.2.3 ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ

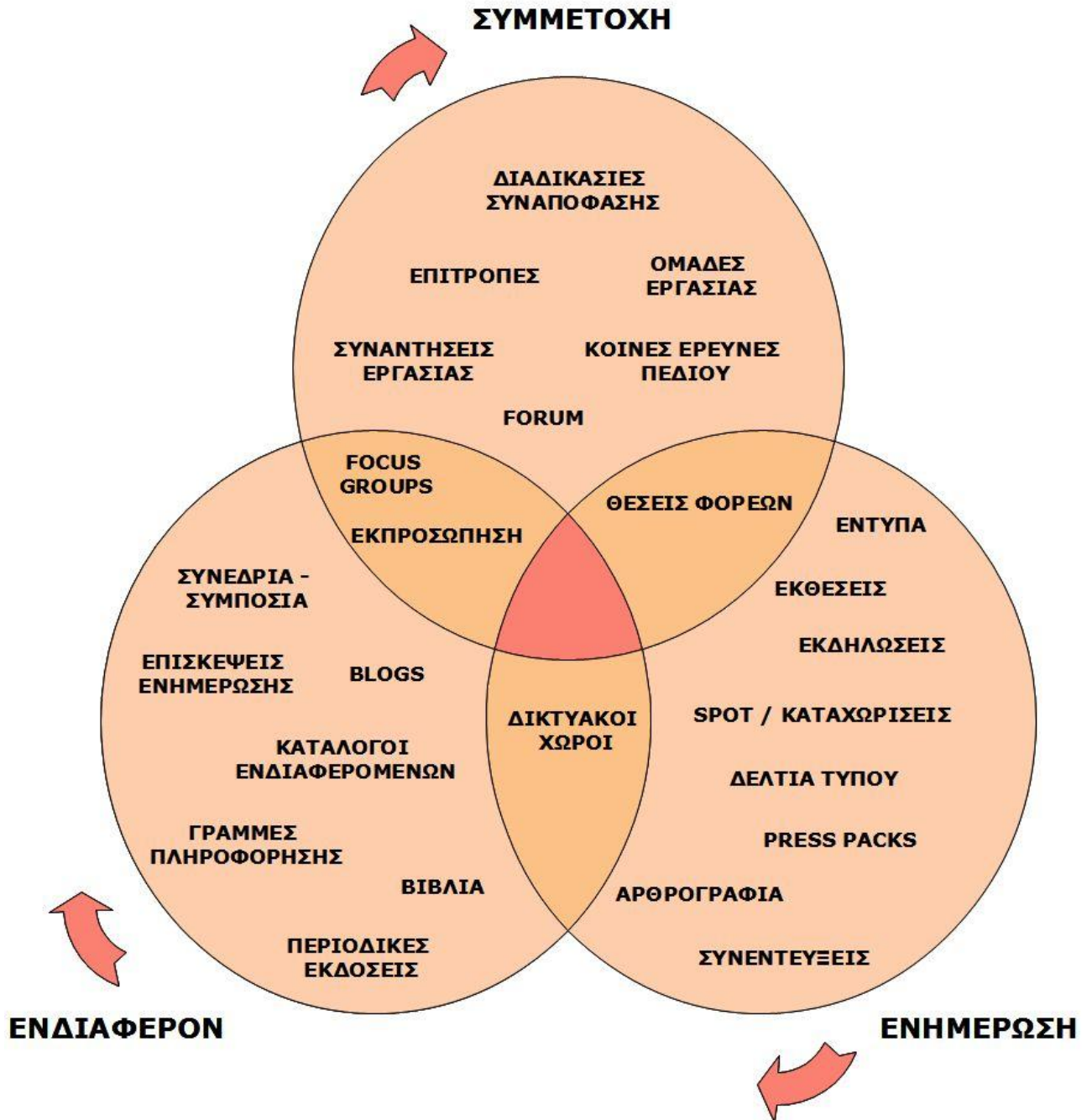
Όπως είδαμε παραπάνω, ο σχεδιασμός της συμμετοχής των φορέων στη συμμετοχική διαδικασία έγκειται στην επιλογή των εργαλείων προσέγγισης των φορέων αυτών.

Για το σκοπό αυτό παρακάτω καταγράφονται αναλυτικά τα βασικά διαθέσιμα εργαλεία υποστήριξης της συμμετοχικής διαδικασίας. Στο σχήμα 2 απεικονίζεται η χρήση των εργαλείων αυτών ανάλογα με τα επίπεδα της συμμετοχής του κοινού όπως αυτά περιγράφηκαν στο κεφάλαιο 1.2.1.

Σχετικά με τα τρία διαφορετικά επίπεδα συμμετοχής του κοινού, επισημαίνεται ότι η μετάβαση από την ενημέρωση στο ενδιαφέρον απαιτεί κάποια (συνειδητή) κίνηση του ατόμου/φορέα: κλήση μιας γραμμής πληροφόρησης, αγορά ενός βιβλίου, παροχή των στοιχείων επικοινωνίας του. Η μετάβαση από το ενδιαφέρον στη συμμετοχή απαιτεί ένα ακόμα βήμα που είναι η έκφραση άποψης. Στόχος της χρήσης των όποιων εργαλείων ενημέρωσης είναι η άποψη αυτή να διαμορφώνεται μετά από επαρκή πληροφόρηση.

Σημειώνουμε ότι και εδώ υπάρχουν επικαλύψεις μεταξύ των σταδίων, π.χ. σε εργαλεία όπως το διαδίκτυο που δίνουν τη δυνατότητα τόσο λειτουργίας ως ΜΜΕ όσο και επιλογής των προς ανάγνωση πληροφοριών.

Σχήμα 2 – Διαθέσιμα εργαλεία υποστήριξης της συμμετοχικής διαδικασίας



Πηγή: Εθνικό Κέντρο Περιβάλλοντος και Αειφόρου Ανάπτυξης, 2006: Εργαλεία πληροφόρησης για την υποστήριξη της διαδικασίας διαβούλευσης

1.2.3.1 Περιγραφή διαθέσιμων εργαλείων

Παρακάτω εξετάζονται αναλυτικά ένα προς ένα τα διαθέσιμα εργαλεία και κατατάσσονται στα επίπεδα συμμετοχής του κοινού: επισημαίνονται τα εργαλεία που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν στην παρούσα διαδικασία διαβούλευσης.

1. Πρώτο επίπεδο - Πρόσβαση στην πληροφορία

Ενημερωτικά έντυπα

Αναφερόμαστε εδώ κυρίως σε βασικά [ενημερωτικά έντυπα](#) που παρουσιάζουν, συνοπτικά και με απλή σχετικά γλώσσα ([εκλαϊκευμένα](#)), το γενικό αντικείμενο πληροφόρησης. Η παραλαβή ενός τέτοιου εντύπου από το κοινό-στόχος μπορεί να γίνει είτε ενεργητικά, π.χ. επίσκεψη σε κάποιο γραφείο παροχής πληροφοριών, είτε παθητικά, π.χ. διανομή μέσω των λογαριασμών της αρμόδιας ΔΕΥΑ. Σε κάθε περίπτωση, στο πνεύμα της υποστήριξης της «συμμετοχικής διαδρομής», τα έντυπα θα πρέπει να δίνουν τη δυνατότητα για περαιτέρω πληροφορίες, εκδήλωση ενδιαφέροντος κλπ.

Εκθέσεις

Χρήση πολυσύχναστων χώρων για την ανάδειξη ζητημάτων δημόσιου ενδιαφέροντος. Δεν αναφερόμαστε εδώ τόσο σε εκθέσεις που φιλοξενούνται σε εξειδικευμένους εκθεσιακούς χώρους, οι οποίοι απαιτούν την «επί τούτου» παρουσία ενός επισκέπτη.

Εκδηλώσεις

Ποικίλες δραστηριότητες που μπορούν να «γίνουν είδηση», όπως μια δημόσια συναυλία κοινωνικού χαρακτήρα, μπορούν και να αποτελέσουν την πρώτη επαφή του κοινού με ένα ζήτημα. Το κοινό που ενημερώνεται δεν περιορίζεται στους παρευρισκόμενους, αλλά μπορεί να διευρυνθεί σημαντικά μέσω των ΜΜΕ.

Spot / καταχωρήσεις

Δωρεάν ή επί πληρωμή διασφάλιση χώρου / χρόνου στα ΜΜΕ για τη δημοσίευση / [μετάδοση ενημερωτικών ανακοινώσεων](#). Το πλεονέκτημα των spots και των καταχωρήσεων είναι ο ολοκληρωμένος έλεγχος επί του περιεχομένου και του τρόπου προβολής. Το κύριο μειονέκτημα είναι (συνήθως) η περιορισμένη πληροφορία αναλογικά με το κόστος τους.

Δελτία τύπου

Ανακοινώσεις που στέλνονται κατά κύριο λόγο σε δημοσιογράφους και ΜΜΕ, καθώς και σε φορείς σχετικούς με το αντικείμενο, προκειμένου να δημοσιευθούν στο πλαίσιο της ειδησεογραφίας. Σε γενικές γραμμές, στα [δελτία τύπου](#) μπορεί κανείς να είναι πιο αναλυτικός, αρκεί να ακολουθεί μια κατανοητή δομή και διαδρομή στην ανάλυση της πληροφορίας. Δεν έχει όμως έλεγχο στην ακρίβεια, το βάθος και την κλίμακα προβολής της πληροφορίας αυτής.

Press Packs

«Πακέτα» ενημερωτικού υλικού που συνήθως πλαισιώνουν ένα βασικό δελτίο τύπου. Το υλικό μπορεί να περιλαμβάνει κείμενα, φωτογραφίες, ηλεκτρονικά μέσα (video, CDROM, DVD) καθώς και δείγματα σχετικά με το αντικείμενο. Βασικός στόχος ενός press pack είναι η υποστήριξη της βασικής ανακοίνωσης για να γίνει πιο ελκυστική και εκτενής η προβολή της. Επίσης, το υλικό μπορεί να ενίστε χρησιμοποιηθεί και ως αρχειακό για περαιτέρω ανάλογες ειδήσεις.

Συνεντεύξεις

Κατά κανόνα χρησιμοποιούνται για την ανάδειξη ζητημάτων παράλληλα με την προβολή κάποιου προσώπου που έχει τον ρόλο του «πρεσβευτή» του ζητήματος αυτού, λόγω θέσης ή άποψης. Κάποια στοιχεία τους χρήζουν προσοχής, όπως π.χ. ο βαθμός ταύτισης του ζητήματος με το εν λόγω άτομο. Στο πλαίσιο της δημόσιας συζήτησης μπορεί να είναι πολύ αποτελεσματικές, καθώς δίνουν μια αίσθηση «διαλόγου» με πραγματικούς συνομιλητές και όχι απρόσωπης αντιπαράθεσης θέσεων από φορείς.

2. Δεύτερο επίπεδο - Εκδήλωση ενδιαφέροντος

Διαδικτυακοί χώροι

Οι «κλασικοί» [διαδικτυακοί χώροι, παροχής και ανάδειξης εκλαϊκευμένου πληροφοριακού περιεχομένου](#), εξελίσσονται και εμπλουτίζονται διαρκώς με οπτικοακουστικά μέσα, δημιουργώντας σταδιακά την αίσθηση μιας on-line εμπειρίας. Από την άλλη πλευρά, χώροι που στοχεύουν στην ανάδειξη σύνθετων ζητημάτων τείνουν να απλοποιούνται εικαστικά και να προβάλλουν τον λόγο περισσότερο, ενίστε λειτουργώντας και ως "portal" (πύλες) σε πρόσθετο υλικό αναφοράς. Το βασικό πλεονέκτημα σε κάθε περίπτωση πρέπει να είναι ο διαδραστικός χαρακτήρας: κάθε χρήστης να μπορεί να πάρει αυτό που του ταιριάζει περισσότερο. Υπ' αυτή την έννοια, ένας διαδικτυακός χώρος γεφυρώνει άμεσα τη βασική ενημέρωση με την εκδήλωση ενδιαφέροντος από πλευρά του επισκέπτη.

Blogs

Τα blogs (από το Web Log) είναι κατά βάση on-line χρονικά / ημερολόγια όπου ένα, κατά κανόνα, άτομο καταγράφει τις σκέψεις του, σχολιάζοντας γεγονότα της προσωπικής ή επαγγελματικής του ζωής, ή τη γενικότερη επικαιρότητα. Τα Blogs έχουν γίνει εξαιρετικά δημοφιλή ως τρόπος επικοινωνίας, αναδεικνύοντας ζητήματα και θέσεις που βρίσκονται στο περιθώριο της προσοχής των κλασικών ΜΜΕ. Ο βαθμός εξειδίκευσης πλέον είναι τέτοιος που είναι σύνηθες για στελέχη σε εταιρείες τεχνολογίας να έχουν προσωπικά blogs, όπου παρουσιάζουν με τον δικό τους τρόπο τις καινοτομίες και τις ενέργειες της επιχείρησής τους.

Περιοδικές εκδόσεις

Κάθε μορφής έντυπη ή ηλεκτρονική περιοδική έκδοση (newsletter, journal, digest κλπ) έχει, εκ των πραγμάτων, ένα χαρακτήρα «επικαιρότητας» και βραχυπρόθεσμη ή μεσοπρόθεσμη αξία ως υλικό αναφοράς. Για τις ανάγκες μιας διαδικασίας δημόσιου διαλόγου, το κύριο πλεονέκτημά της είναι η τακτική ανανέωση του ενδιαφέροντος στο αντικείμενο και η

«σύνδεση με τα προηγούμενα», προκειμένου η συζήτηση να εξελίσσεται περαιτέρω. Η παρακολούθηση του περιεχομένου μιας περιοδικής έκδοσης προϋποθέτει συνήθως μια βασική γνώση του αντικειμένου και, ακόμη περισσότερο, το σχετικό ενδιαφέρον.

Γραμμές πληροφόρησης

Η επικοινωνία με μια «ανοιχτή γραμμή» πληροφόρησης αποτελεί μια ξεκάθαρη εκδήλωση ενδιαφέροντος από τον καλούντα. Παρότι οι πληροφορίες που παρέχονται μπορεί να είναι πανομοιότυπες με αυτές που είναι προσβάσιμες μέσω διαδικτύου, το κοινό που επικοινωνεί με μια ανοιχτή γραμμή διαφοροποιείται συνήθως κατά πολύ σε σχέση με εκείνο που χρησιμοποιεί τον υπολογιστή του για να μάθει περισσότερα. Σε κάθε περίπτωση, το κόστος λειτουργίας μιας γραμμής πληροφόρησης είναι αρκετά υψηλό.

Κατάλογοι ενδιαφερομένων

Η **κατάρτιση καταλόγων ενδιαφερομένων**, ατόμων και φορέων, είναι ίσως ο πιο σίγουρος και αποδοτικός, με όρους οφέλους/κόστους, τρόπος ανάδειξης και προβολής ενός ζητήματος. Ειδικότερα, η απόδοση του εκάστοτε καταλόγου εξαρτάται από τη στόχευσή του και τον τρόπο συλλογής των ονομάτων, καθώς και από το περιεχόμενο των ανακοινώσεων / προσκλήσεων / περιοδικών εκδόσεων που στέλνονται στους εγγεγραμμένους. Η κατάρτιση καταλόγου μπορεί να λειτουργήσει συμπληρωματικά προς όλα ουσιαστικά τα άλλα εργαλεία ενημέρωσης και πρόκλησης ενδιαφέροντος.

Επισκέψεις ενημέρωσης

Η διοργάνωση ενημερωτικών επισκέψεων, π.χ. από σχολεία και σωματεία, αποτελεί ένα πολύ χρήσιμο μέσο πληροφόρησης, κατάλληλο για τη δημιουργία «κλίματος» για ζητήματα δημόσιου ενδιαφέροντος. Στην ουσία, ο ίδιος ο χώρος επίσκεψης είναι που παρέχει το προνομιακό περιβάλλον στο οποίο μπορεί να αναπτυχθεί ένα ολοκληρωμένο πλαίσιο και ιστορικό γύρω από το σχετικό ζήτημα. Υπ' αυτή την έννοια, μια επιτυχημένη επίσκεψη ακολουθεί μια συγκεκριμένη διαδρομή και παράλληλα διηγείται μια «ιστορία».

Συνέδρια / ημερίδες

Τα συνέδρια και οι **ημερίδες** απευθύνονται κατά κύριο λόγο σε άτομα σχετικά με το αντικείμενο αλλά μπορούν να αποκτήσουν καθαρά ενημερωτικό χαρακτήρα απευθυνόμενα σε μεγάλη μερίδα πληθυσμού. Στόχος τους είναι η προαγωγή της γνώσης και του προβληματισμού γύρω από το εκάστοτε αντικείμενο. Υπ' αυτή την έννοια, έχουν βαρύνουσα σημασία στην υποστήριξη μιας διαδικασίας δημοσίου διαλόγου, καθότι παρέχουν ένα αναλυτικό υπόβαθρο, συνεκτικές θεματικές και τεκμηριωμένες θέσεις / προτάσεις. Παράλληλα, αναδεικνύουν συχνά «πρεσβευτές» των επιμέρους ζητημάτων που με τη σειρά τους μπορούν να αναδείξουν τα ζητήματα αυτά περαιτέρω (βλ. και συνεντεύξεις).

Focus Groups

Έχουν τις ρίζες τους στις ποιοτικές (σε αντιπαράβολή με τις ποσοτικές) έρευνες αγοράς. Με τον συντονισμό ενός ειδικού σε θέματα επικοινωνίας, άτομα με προσωπικό ενδιαφέρον (αλλά κατά κανόνα όχι εμπειρογνώμονες) για κάποιο ζήτημα συμμετέχουν σε μια συζήτηση στρογγυλής τραπέζης, εκφράζοντας τις απόψεις τους και αναδεικνύοντας σταδιακά θέσεις, τάσεις καθώς και νέες ιδέες. Τα focus groups είναι ιδιαίτερα χρήσιμα για την αναγνώριση

των κοινωνικών αντιλήψεων γύρω από ένα ζήτημα και μπορούν να παρέχουν πολύ χρήσιμες πληροφορίες κατά την προετοιμασία ενός δημόσιου διαλόγου.

3. Τρίτο επίπεδο - Ενεργός συμμετοχή

Εκπροσώπηση

Η παρουσία ενός ατόμου στο «χώρο» μιας δημόσιας συζήτησης, υποδηλώνει κατ' αρχάς το ενδιαφέρον του για το αντικείμενο της συζήτησης. Μπορούμε να πούμε ότι συμμετέχει ενεργά από τη στιγμή που τοποθετείται, εκφράζει ένα προβληματισμό, ή έστω διατυπώνει ένα ερώτημα που προάγει τη συζήτηση. Δεν αναφερόμαστε εδώ στην **εκπροσώπηση** κάποιου φορέα (βλ. παρακάτω Θέσεις Φορέων) αλλά του ίδιου του εαυτού του. Πάντως, στο πλαίσιο της διαδικασίας ενός δημόσιου διαλόγου, γενικά εκτιμάται ότι ένας πολίτης που εκφράζει ανοιχτά μια θέση, αντιπροσωπεύει ένα σημαντικό αριθμό πολιτών που έχουν παρόμοια άποψη, αλλά δεν κάνουν το βήμα της ανοιχτής τοποθέτησης.

Συμπλήρωση ερωτηματολογίου

Η διατύπωση απόψεων μέσα από ειδικά διαμορφωμένα **ερωτηματολόγια** αποτελεί ένα σημαντικό εργαλείο ενεργού συμμετοχής. Ανώνυμα ή επώνυμα τα ερωτηματολόγια εκφράζουν απόψεις προσώπων ή φορέων και αντιστοιχούν σε ικανό δείγμα πληθυσμού με αποτέλεσμα την ασφάλη (τις περισσότερες φορές) διεξαγωγή συμπερασμάτων σχετικά με το θέμα υπό εξέταση. Τα συμπεράσματα που προκύπτουν μπορούν να αποτελέσουν αντικείμενο περαιτέρω συζήτησης σε συναντήσεις εργασίας και ενημερωτικές ημερίδες.

Forum

Ο όρος χρησιμοποιείται συνήθως για να αποδώσει ένα χαλαρό πλαίσιο διαλόγου, με την έννοια ότι δεν τίθενται εξ αρχής συγκεκριμένοι στόχοι καταληκτικής συναίνεσης ή συμβιβασμού. Δεν τίθενται επίσης, συνήθως, χρονικοί περιορισμοί ή αυστηροί περιορισμοί συμμετοχής. Εκείνο που καθορίζεται είναι μια βασική θεματική. Δυνατότητα συμμετοχής έχουν γενικά όλοι οι φορείς (ή τα άτομα, κατά περίπτωση) που έχουν ενδιαφέρον για τη θεματική αυτή. Εκφράζονται και αντιπαραβάλλονται απόψεις, διατυπώνονται προτάσεις, γίνεται συζήτηση, αναδεικνύονται κοινοί άξονες και, ενδεχομένως, διατυπώνονται κάποιες κοινές θέσεις. Τα τελευταία χρόνια, η χρήση του διαδικτύου έδωσε τη δυνατότητα για τη λειτουργία e-forum, με τη συμμετοχή ακόμη και εταίρων από απομακρυσμένες περιοχές του πλανήτη και παρά τη διαφορά ώρας. Παρότι στο πλαίσιο ενός δημόσιου διαλόγου συνήθως απαιτείται ένα πιο αυστηρό πλαίσιο και υπάρχουν συγκεκριμένοι στόχοι και περιορισμοί, τα forum μπορούν να προηγηθούν της τυπικής διαδικασίας, όπως και τα focus groups, αναδεικνύοντας το πλέον πρόσφορο πλαίσιο εκκίνησης.

Θέσεις Φορέων

Η **διατύπωση θέσεων ενός φορέα** σε ένα λιγότερο ή περισσότερο αυστηρό πλαίσιο δημόσιου διαλόγου, απαιτεί κατ' αρχάς την ανάδειξη των θέσεων αυτών στο πλαίσιο του ίδιου του φορέα. Εξάιρεση αποτελούν πάγιες θέσεις που πηγάζουν από το ίδιο το αντικείμενο αυτό καθ' αυτό του φορέα. Υπ' αυτή την έννοια, η εκπροσώπηση ενός φορέα

έχει τουλάχιστον διττό ρόλο: προς τον χώρο διαλόγου έχει χαρακτήρα ενεργού συμμετοχής, αλλά προς το εσωτερικό του φορέα έχει χαρακτήρα ενημέρωσης για κάποιο ζήτημα που ενδεχομένως δεν τον είχε απασχολήσει μέχρι τότε.

Συναντήσεις εργασίας

Ένα βήμα πιο πέρα από ημερίδες, συνέδρια κλπ, οι **συναντήσεις εργασίας** έχουν ως στόχο κάποιο συγκεκριμένο παραδοτέο που προκύπτει από τις συμβολές των συμμετεχόντων. Χωρίς να προϋποθέτουν απόλυτη συναίνεση στις εκροές, ενέχουν έναν χαρακτήρα αμοιβαίας επιρροής: το όποιο παραδοτέο είναι προϊόν ζύμωσης μέσα από τη συζήτηση και την αναγνώριση νέων παραμέτρων «εν θερμώ». Δεν θα μπορούσε να είναι απλή σύνθεση θέσεων που στάλθηκαν γραπτά. Υπ' αυτή την έννοια, οι συναντήσεις εργασίας, π.χ. μεταξύ επιμέρους ομάδων εκπροσώπων του συνολικού κύκλου των εταίρων, αποτελούν ένα πολύτιμο εργαλείο για την προαγωγή του δημοσίου διαλόγου.

Ομάδες εργασίας

Όπως και στις συναντήσεις εργασίας, υπάρχει και εδώ κάποιος συγκεκριμένος επιθυμητός στόχος, κάποιο προβλεπόμενο παραδοτέο. Όμως οι ομάδες εργασίας ακολουθούν περισσότερα χρονικά βήματα, μέσα από σειρά συναντήσεων. Με τον τρόπο αυτό, το αποτέλεσμα μιας ομάδας εργασίας μπορεί να είναι πιο σύνθετο και ολοκληρωμένο, ενώ παράλληλα αυξάνεται η δυνατότητα συμβιβασμού και συγκερασμού των απόψεων των εταίρων. Οι πρακτικές προϋποθέσεις της συνεργασίας περιορίζουν συνήθως τον αριθμό των συμμετεχόντων, σε σχέση με τα forum και άλλα ανάλογα πλαίσια.

Επιτροπές

Σε σχέση με τις ομάδες εργασίας, οι επιτροπές έχουν κατά κανόνα ένα μονιμότερο και γενικότερο χαρακτήρα, υπερβαίνοντας επιμέρους θεματικές και βαραχυπρόθεσμους στόχους. Έχουν επίσης, συνήθως, έναν άμεσα ή έμμεσα αποφασιστικό χαρακτήρα, που οι ομάδες εργασίας δεν έχουν. Η πρόσκληση για συμμετοχή ενός εταίρου σε μια επιτροπή αποτελεί ουσιαστικά αναγνώριση της αρμοδιότητάς του στο αντικείμενο.

Διαδικασίες συναπόφασης

Στον όρο αυτό μπορούμε να περιλάβουμε κάθε ιεραρχικά ανώτατο πλαίσιο αποφασιστικού χαρακτήρα από περισσότερους του ενός εταίρους, υπό ίσους όρους. Η κατάληξη της διαδικασίας προϋποθέτει συναίνεση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2. ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΩΝ

2.1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Στο δεύτερο κεφάλαιο καταγράφονται εξαντλητικά οι ενδιαφερόμενοι και επηρεαζόμενοι φορείς και Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις που θα ενημερωθούν και θα συμμετέχουν ουσιαστικά στη διαδικασία διαβούλευσης. Η καταγραφή γίνεται σε τρία χωρικά επίπεδα – εθνικό, περιφερειακό και τοπικό – καθώς και σε πέντε επίπεδα ανάλογα με τη συμβολή των φορέων στη διαδικασία διαβούλευσης – φορείς λήψης αποφάσεων (decision-makers), διαχειριστές, χρήστες/καταναλωτές, εμπειρογνώμονες/ειδικοί, ΜΜΕ/φορείς ενημέρωσης.

2.2 ΚΑΤΗΓΟΡΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΩΝ

2.2.1 ΕΘΝΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ

| A/A | ΦΟΡΕΑΣ |
|-----|---|
| | ΥΠΟΥΡΓΕΙΑ |
| 1 | ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ / ΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ |
| 2 | ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ |
| 3 | ΥΠΕΚΑ - ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΔΑΤΩΝ |
| 4 | ΥΠΕΚΑ - ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΑΣΩΝ |
| 5 | ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ |
| 6 | ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ |
| 7 | ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ |
| 8 | ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ |
| 9 | ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ & ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ |

| A/A | ΦΟΡΕΑΣ |
|-----|---|
| 10 | ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ |
| 11 | ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ |
| 12 | ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ |
| 13 | ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ |
| 14 | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΥΘΜΙΣΗ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ |
| 15 | ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ |
| | ΠΟΛΙΤΙΚΑ ΚΟΜΜΑΤΑ που εκπροσωπούνται στο (ευρω) κοινοβούλιο |
| 16 | ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΚΟ ΣΟΣΙΑΛΙΣΤΙΚΟ ΚΙΝΗΜΑ (ΠΑΣΟΚ) |
| 17 | ΝΕΑ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ (ΝΔ) |
| 18 | ΚΟΜΜΟΥΝΙΣΤΙΚΟ ΚΟΜΜΑ ΕΛΛΑΔΟΣ (ΚΚΕ) |
| 19 | ΣΥΝΑΣΠΙΣΜΟΣ ΡΙΖΟΣΠΑΣΤΙΚΗΣ ΑΡΙΣΤΕΡΑΣ (ΣΥΡΙΖΑ) |
| 20 | ΛΑΙΚΟΣ ΟΡΘΟΔΟΞΟΣ ΣΥΝΑΓΕΡΜΟΣ (ΛΑΟΣ) |
| 21 | ΟΙΚΟΛΟΓΟΙ ΠΡΑΣΙΝΟΙ |
| 22 | ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΚΗ ΑΡΙΣΤΕΡΑ |
| 23 | ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΚΗ ΣΥΜΜΑΧΙΑ |
| 24 | ΑΡΜΑ ΠΟΛΙΤΩΝ |
| | ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΕΜΒΕΛΕΙΑΣ (Ινστιτούτα, Πανεπιστήμια, κτλ) |
| 25 | ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΓΕΩΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΛΛΕΥΤΙΚΩΝ ΕΡΕΥΝΩΝ (Ι.Γ.Μ.Ε.) |
| 26 | ΕΘΝΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ (ΕΘ.Ι.ΑΓ.Ε.) |
| 27 | ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΘΑΛΑΣΣΙΩΝ ΕΡΕΥΝΩΝ (Ε.Κ.Θ.Ε.) |
| 28 | ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΒΙΟΤΟΠΩΝ ΥΓΡΟΤΟΠΩΝ (Ε.Κ.Β.Υ.) |
| 29 | ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΕΡΕΥΝΑΣ ΦΥΣΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ «ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ» (Ε.Κ.Ε.Φ.Ε.) |

| A/A | ΦΟΡΕΑΣ |
|---|---|
| 30 | ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (Ε.Κ.Π.Α.Α.) |
| 31 | ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗΣ ΥΔΑΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ |
| 32 | ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ |
| ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΕΜΒΕΛΕΙΑΣ | |
| 33 | ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΛΛΑΔΟΣ (Τ.Ε.Ε.) |
| 34 | ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΛΛΑΔΟΣ (ΓΕΩΤ.Ε.Ε.) |
| 35 | ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΛΛΑΔΟΣ (Ο.Ε.Ε.) |
| ΜΚΟ / ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΕΙΣ | |
| 36 | GREENPEACE |
| 37 | WWF HELLAS |
| 38 | ΜΕΣΟΓΕΙΟΣ SOS |
| 39 | ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΟΡΘΟΛΟΓΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ |
| 40 | ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟ ΔΙΚΤΥΟ ΟΙΚΟΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΕΩΝ (ΠΑΝΔΟΙΚΟ) |
| 41 | ΑΡΚΤΟΥΡΟΣ |
| 42 | ΚΑΛΛΙΣΤΩ - ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΡΙΑ ΖΩΗ ΚΑΙ ΤΗ ΦΥΣΗ |
| 43 | ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΦΥΣΗΣ |
| 44 | ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ |
| 45 | ΜΙΟ - ECSDE - GLOBAL WATER PARTNERSHIP (GWP) |
| 46 | ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΦΥΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΑΝΑΠΤΥΞΗΣ - Ε.Π.Ο. |
| 47 | Mom |
| 48 | ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΛΟΓΙΚΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ |
| 49 | ΔΙΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΕΡΕΥΝΩΝ |

| A/A | ΦΟΡΕΑΣ |
|-----|--|
| 50 | ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΒΙΩΣΙΜΟΤΗΤΑΣ |
| 51 | ΑΕΙΦΟΡΙΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΘΡΩΠΟ ΚΑΙ ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ |
| 52 | ΑΡΧΕΛΩΝ |
| | ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΙ ΣΥΛΛΟΓΟΙ, ΣΥΝΟΜΟΣΠΟΝΔΙΕΣ, ΔΙΚΤΥΑ |
| 53 | ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΣΥΝΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΕΝΩΣΕΩΝ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΩΝ (Π.Α.Σ.Ε.ΓΕ.Σ.) |
| 54 | ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ (ΓΕ.Σ.Α.Σ.Ε.) |
| 55 | ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΩΝ (Σ.Ε.Β.) |
| 56 | ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΕΝΩΣΗ ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΩΝ |
| 57 | ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΕΝΩΣΗ ΝΕΩΝ ΑΓΡΟΤΩΝ |
| 58 | ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΜΙΚΡΩΝ ΥΔΡΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Σ.Μ.Υ.Ε.) |
| 59 | ΕΝΩΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ (Ε.Δ.Ε.Υ.Α.) |
| 60 | ΕΝΩΣΗ ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΩΝ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΕΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ |
| 61 | ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΔΗΜΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ (Κ.Ε.Δ.Ε.) |
| 62 | ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΕΡΓΑΤΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ (Γ.Σ.Ε.Ε.) |
| 63 | ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ (Δ.Ε.Η. Α.Ε.) |
| 64 | ΓΕΝΙΚΗ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ (ΙΝΚΑ) |
| 65 | ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΠΡΩΤΕΥΟΥΣΑΣ (Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.) |
| 66 | ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΔΑΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ |
| 67 | ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΜΕΓΑΛΩΝ ΦΡΑΓΜΑΤΩΝ |
| | ΕΘΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΥΔΑΤΩΝ |
| 68 | ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ |
| 69 | ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ |

| A/A | ΦΟΡΕΑΣ |
|-----|---|
| 70 | ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ |
| 71 | ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ |
| 72 | ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ |
| 73 | ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ |
| 74 | ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ |
| | ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΥΔΑΤΩΝ |
| 75 | ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ |
| 76 | ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΚΟΜΜΑΤΟΣ ΤΗΣ Ν.Δ. |
| 77 | ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΚΟΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΣΟΚ |
| 78 | ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΚΟΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥ Κ.Κ.Ε. |
| 79 | ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΚΟΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΛΑ.Ο.Σ. |
| 80 | ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΚΟΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΣΥΝΑΣΠΙΣΜΟΥ ΡΙΖΟΣΠΑΣΤΙΚΗΣ ΑΡΙΣΤΕΡΑΣ |
| 81 | ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΩΝ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΕΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ (Ε.Ν.Α.Ε.) |
| 82 | ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΕΝΩΣΗΣ ΔΗΜΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ (Κ.Ε.Κ.Δ.Ε.) |
| 83 | ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ (Ε.Δ.Ε.Υ.Α.) |
| 84 | ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΠΡΩΤΕΥΟΥΣΑΣ Α.Ε. (Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.) |
| 85 | ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Α.Ε. (Ε.Υ.Α.Θ. Α.Ε.) |
| 86 | ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΗΣ ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑΣ ΣΥΝΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΕΝΩΣΗΣ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΩΝ (ΠΑ.Σ.Ε.ΓΕ.Σ.) |
| 87 | ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΩΝ (Σ.Ε.Β.) |
| 88 | ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ (Δ.Ε.Η. Α.Ε.) |
| 89 | ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΕΡΓΑΤΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ (Γ.Σ.Ε.Ε.) |
| 90 | ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΕΛΛΑΔΟΣ (Τ.Ε.Ε.) |

| A/A | ΦΟΡΕΑΣ |
|-----|---|
| 91 | ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΕΛΛΑΔΟΣ (ΓΕΩΤ.Ε.Ε) |
| 92 | ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΓΕΩΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΛΛΕΥΤΙΚΩΝ ΕΡΕΥΝΩΝ (Ι.Γ.Μ.Ε.) |
| 93 | ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΘΑΛΑΣΙΩΝ ΕΡΕΥΝΩΝ (ΕΛ.ΚΕ.Θ.Ε.) |
| 94 | ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΒΙΟΤΟΠΩΝ - ΥΓΡΟΤΟΠΩΝ (Ε.Κ.Β.Υ.) |
| 95 | ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΡΕΥΝΑΣ ΦΥΣΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ "ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ" (Ε.Κ.Ε.Φ.Ε.) |
| 96 | ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΜΗ ΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΕΩΝ «ΔΙΚΤΥΟ ΜΕΣΣΟΓΕΙΟΣ SOS», «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ», «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΦΥΣΗΣ», «GREENPEACE», « WWF ΕΛΛΑΣ» |
| 97 | ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΜΗ ΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ - ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΟΙΚΟΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΕΩΝ (ΠΑΝ.Δ.ΟΙΚ.Ο.) |
| 98 | ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (Ε.Κ.Π.Α.Α.) |
| 99 | ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΩΝ / ΓΕΝΙΚΗΣ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ (ΙΝ.ΚΑ. / Γ.Ο.Κ.Ε.) |
| 100 | ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ (ΕΘ.Ι.Α.Γ.Ε.) |

2.2.2 ΥΔΑΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

2.2.2.1 ΦΟΡΕΙΣ ΛΗΨΗΣ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ

| Α/Α | ΦΟΡΕΑΣ |
|-----|---|
| | ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΙ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ |
| 1 | ΜΩΡΑΪΤΗΣ ΧΡΗΣΤΟΥ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ (ΘΑΝΟΣ) (ΠΑΣΟΚ) |
| 2 | ΜΑΚΡΥΠΙΔΗΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΥ ΑΝΔΡΕΑΣ (ΠΑΣΟΚ) |
| 3 | ΓΙΑΝΝΑΚΑ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΣΟΦΙΑ (ΠΑΣΟΚ) |
| 4 | ΣΑΛΜΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΜΑΡΙΟΣ (ΝΔ) |
| 5 | ΣΤΑΜΑΤΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ (ΝΔ) |
| 6 | ΚΑΡΑΓΚΟΥΝΗΣ ΑΝΔΡΕΑ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ (ΝΔ) |
| 7 | ΜΩΡΑΪΤΗΣ ΕΠΑΜΕΙΝΩΝΔΑ ΝΙΚΟΛΑΟΣ (ΚΚΕ) |
| 8 | ΚΟΥΡΟΥΜΠΛΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ (ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΣ) |
| 9 | ΠΑΠΑΘΑΝΑΣΗ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΑΦΡΟΔΙΤΗ (ΠΑΣΟΚ) |
| 10 | ΚΑΡΑΝΙΚΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΗΛΙΑΣ (ΠΑΣΟΚ) |
| 11 | ΜΑΡΓΕΛΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΣΠΥΡΟΠΑΝΟΣ (ΠΑΣΟΚ) |
| 12 | ΤΣΙΡΩΝΗΣ ΜΙΧΑΗΛ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ (ΠΑΣΟΚ) |
| 13 | ΣΤΑΣΙΝΟΣ ΣΩΤΗΡΙΟΥ ΠΑΥΛΟΣ (ΠΑΣΟΚ) |
| 14 | ΠΑΠΑΣΙΩΖΟΣ ΧΡΗΣΤΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ (ΝΔ) |
| 15 | ΡΟΒΛΙΑΣ ΧΡΗΣΤΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ (ΠΑΣΟΚ) |
| 16 | ΡΟΒΛΙΑΣ ΧΡΗΣΤΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ (ΠΑΣΟΚ) |
| 17 | ΣΑΛΑΓΙΑΝΝΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΣ (ΠΑΣΟΚ) |
| 18 | ΣΑΛΑΓΙΑΝΝΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΣ (ΠΑΣΟΚ) |
| 19 | ΘΕΟΧΑΡΗ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗ ΜΑΡΙΑ (ΠΑΣΟΚ) |

| Α/Α | ΦΟΡΕΑΣ |
|---|---|
| 20 | ΘΕΟΧΑΡΗ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗ ΜΑΡΙΑ (ΠΑΣΟΚ) |
| 21 | ΤΣΙΑΡΑΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ (ΝΔ) |
| 22 | ΤΣΙΑΡΑΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ (ΝΔ) |
| 23 | ΤΑΛΙΑΔΟΥΡΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ ΣΠΥΡΙΔΩΝ (ΝΔ) |
| 24 | ΧΑΪΔΟΣ ΙΩΑΝΝΗ ΧΡΗΣΤΟΣ (ΠΑΣΟΚ) |
| 25 | ΧΑΪΔΟΣ ΙΩΑΝΝΗ ΧΡΗΣΤΟΣ (ΠΑΣΟΚ) |
| 26 | ΜΑΓΚΟΥΦΗΣ ΕΥΘΥΜΙΟΥ ΧΡΗΣΤΟΣ (ΠΑΣΟΚ) |
| 27 | ΜΑΓΚΟΥΦΗΣ ΕΥΘΥΜΙΟΥ ΧΡΗΣΤΟΣ (ΠΑΣΟΚ) |
| 28 | ΜΕΡΕΝΤΙΤΗ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΑΘΑΝΑΣΙΑ (ΣΟΥΛΑ) (ΠΑΣΟΚ) |
| 29 | ΜΕΡΕΝΤΙΤΗ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΑΘΑΝΑΣΙΑ (ΣΟΥΛΑ) (ΠΑΣΟΚ) |
| 30 | ΛΕΓΚΑΣ ΣΩΤΗΡΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΣ (ΝΔ) |
| 31 | ΛΕΓΚΑΣ ΣΩΤΗΡΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΣ (ΝΔ) |
| 32 | ΧΑΤΖΗΓΑΚΗΣ ΜΙΧΑΗΛ ΣΩΤΗΡΙΟΣ (ΝΔ) |
| 33 | ΧΑΤΖΗΓΑΚΗΣ ΜΙΧΑΗΛ ΣΩΤΗΡΙΟΣ (ΝΔ) |
| ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ-ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ & ΙΟΝΙΟΥ | |
| 34 | ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ - ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ |
| 35 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ |
| 36 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΙΟΝΙΟΥ |
| 37 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΙΟΝΙΟΥ |
| 38 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ |
| 39 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ |
| 40 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΔΑΤΩΝ ΙΟΝΙΟΥ |
| 41 | ΤΜΗΜΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΩΝ ΥΔΑΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΙΟΝΙΟΥ |

| Α/Α | ΦΟΡΕΑΣ |
|------------|--|
| 42 | ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΔΙΜΕΡΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΙΟΝΙΟΥ |
| 43 | ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΙΟΝΙΟΥ |
| 44 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΔΑΤΩΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ |
| 45 | ΤΜΗΜΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΩΝ ΥΔΑΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ |
| 46 | ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΔΙΜΕΡΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ |
| 47 | ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ |
| 48 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ |
| 49 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΙΟΝΙΟΥ |
| 50 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΙΟΝΙΟΥ |
| 51 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ |
| 52 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ ΔΑΣΩΝ |
| 53 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ |
| 54 | ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΑΜΦΙΛΟΧΙΑΣ |
| 55 | ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΝΑΥΠΑΚΤΟΥ |
| 56 | ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ |
| 57 | ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΑΓΡΙΝΙΟΥ |
| 58 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΛΕΥΚΑΔΑΣ |
| 59 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ |
| 60 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ |
| | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ |
| 61 | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ |
| 62 | ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ |
| 63 | ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ |

| Α/Α | ΦΟΡΕΑΣ |
|------------|---|
| 64 | ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ |
| 65 | ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ |
| 66 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ |
| 67 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ |
| 68 | ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ |
| 69 | ΤΜΗΜΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ |
| 70 | ΤΜΗΜΑ ΚΙΝΗΤΡΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ |
| 71 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ |
| 72 | ΤΜΗΜΑ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ |
| 73 | ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ |
| 74 | ΤΜΗΜΑ ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ |
| 75 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ |
| 76 | ΤΜΗΜΑ ΔΟΜΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ |
| 77 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ |
| 78 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ |
| 79 | ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ |
| 80 | ΤΜΗΜΑ ΦΥΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΖΩΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ |
| 81 | ΤΜΗΜΑ ΑΛΙΕΙΑΣ |
| 82 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ |
| 83 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ |
| 84 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ |
| 85 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ |
| 86 | ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ |

| Α/Α | ΦΟΡΕΑΣ |
|--|---|
| 87 | ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΦ. ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ |
| 88 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ |
| 89 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ |
| 90 | ΕΝΔΙΑΜΕΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ |
| ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ | |
| 91 | ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ |
| 92 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ |
| 93 | ΤΜΗΜΑ ΦΥΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΖΩΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ / ΤΜΗΜΑ ΑΛΙΕΙΑΣ |
| 94 | ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ, ΕΠΟΙΚΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΔΑΣΜΟΥ |
| 95 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ |
| 96 | ΤΜΗΜΑ ΔΟΜΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Π.Ε. ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ |
| 97 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ |
| 98 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ |
| 99 | ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ |
| 100 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ |
| 101 | ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ Π.Ε. ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ |
| ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ | |
| 102 | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ |
| 103 | ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ |
| 104 | ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΤΩΝ ΜΙΚΡΩΝ ΝΗΣΩΝ |
| 105 | ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ |
| 106 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ |

| Α/Α | ΦΟΡΕΑΣ |
|-----|---|
| 107 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ |
| 108 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ |
| 109 | ΤΜΗΜΑ ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ |
| 110 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ |
| 111 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ |
| 112 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ |
| 113 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ |
| 114 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ & ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ |
| 115 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ |
| 116 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ |
| 117 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ |
| 118 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ |
| 119 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ |
| 120 | ΕΝΔΙΑΜΕΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ |
| 121 | ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ |
| | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΛΕΥΚΑΔΑΣ |
| 122 | ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ |
| 123 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ |
| 124 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΛΕΥΚΑΔΑΣ |
| 125 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΛΕΥΚΑΔΑΣ |
| 126 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΛΕΥΚΑΔΑΣ |
| 127 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΛΕΥΚΑΔΑΣ |
| 128 | ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ Π.Ε. ΛΕΥΚΑΔΑΣ |

| Α/Α | ΦΟΡΕΑΣ |
|-----|--|
| | ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ-ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ |
| 129 | ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ ΚΑΙ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ |
| 130 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ & ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ |
| 131 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ |
| 132 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ |
| 133 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ |
| 134 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΔΑΤΩΝ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ |
| 135 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΔΑΤΩΝ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ |
| 136 | ΤΜΗΜΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΩΝ ΥΔΑΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ |
| 137 | ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΔΙΜΕΡΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ |
| 138 | ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΔΙΜΕΡΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ |
| 139 | ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ |
| 140 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΔΑΤΩΝ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ |
| 141 | ΤΜΗΜΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΩΝ ΥΔΑΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ |
| 142 | ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΔΙΜΕΡΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ |
| 143 | ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ |
| 144 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ & ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ |
| 145 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ |
| 146 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ |
| 147 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ ΔΑΣΩΝ |
| 148 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ Ν. ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ |
| 149 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ Ν. ΤΡΙΚΑΛΩΝ |
| 150 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ Ν. ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ |

| Α/Α | ΦΟΡΕΑΣ |
|-----|---|
| 151 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΦΩΚΙΔΑΣ |
| 152 | ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ |
| 153 | ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΜΟΥΖΑΚΙΟΥ |
| 154 | ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΚΑΛΑΜΠΑΚΑΣ |
| 155 | ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΤΡΙΚΑΛΩΝ |
| 156 | ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΦΟΥΡΝΑΣ |
| 157 | ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΛΙΔΩΡΙΚΙΟΥ |
| 158 | ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΑΜΦΙΣΣΑΣ |
| 159 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ |
| 160 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ |
| | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ |
| 161 | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ |
| 162 | ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΝΑΠΤ. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΥΠΟΔΟΜΩΝ & ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ |
| 163 | ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΒΟΡΕΙΩΝ ΣΠΟΡΑΔΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ |
| 164 | ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ (ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ Κ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ, ΝΕΟΛΑΙΑΣ) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ |
| 165 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ |
| 166 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑ |
| 167 | Δ/ΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ |
| 168 | ΤΜΗΜΑ ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ Δ/ΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ |
| 169 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ |
| 170 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑ |

| Α/Α | ΦΟΡΕΑΣ |
|-----|---|
| 171 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ |
| 172 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ |
| 173 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΓΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑ |
| 174 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑ |
| 175 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ & ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ |
| 176 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑ |
| 177 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑ |
| 178 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑ |
| 179 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑ |
| 180 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑ |
| 181 | ΕΝΔΙΑΜΕΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑ |
| 182 | ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ |
| | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ |
| 183 | ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ Π.Ε. ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ |
| 184 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ Π.Ε. ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ |
| 185 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ Π.Ε. ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ |
| 186 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ |
| 187 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ |
| 188 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Π.Ε. ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ |
| 189 | ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ Π.Ε. ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ |
| | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΡΙΚΑΛΩΝ |
| 190 | ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ Π.Ε. ΤΡΙΚΑΛΩΝ |
| 191 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ Π.Ε. ΤΡΙΚΑΛΩΝ |

| Α/Α | ΦΟΡΕΑΣ |
|-----------------------------------|---|
| 192 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ Π.Ε. ΤΡΚΑΛΩΝ |
| 193 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΤΡΙΚΑΛΑ |
| 194 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ Π.Ε.ΤΡΙΚΑΛΑ |
| 195 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Π.Ε. ΤΡΙΚΑΛΑ |
| 196 | ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ Π.Ε. ΤΡΙΚΑΛΑ |
| ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ | |
| 197 | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ |
| 198 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ |
| 199 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ |
| 200 | Δ/ΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ |
| 201 | ΤΜΗΜΑ ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ |
| 202 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ |
| 203 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ |
| 204 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ |
| 205 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ |
| 206 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΓΗΣ |
| 207 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ |
| 208 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ & ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ |
| 209 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ |
| 210 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ |
| 211 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ |
| 212 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ |
| 213 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ |

| Α/Α | ΦΟΡΕΑΣ |
|--|---|
| 214 | ΕΝΔΙΑΜΕΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ |
| 215 | ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ |
| ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ | |
| 216 | ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΙΡΕΤΟΥ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ |
| 217 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ |
| 218 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ |
| 219 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ |
| 220 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ |
| 221 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ |
| 222 | ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ Π.Ε. ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ |
| ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΦΩΚΙΔΑΣ | |
| 223 | ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΙΡΕΤΟΥ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ |
| 224 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ |
| 225 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΦΩΚΙΔΟΣ |
| 226 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΦΩΚΙΔΟΣ |
| 227 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΦΩΚΙΔΟΣ |
| 228 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΦΩΚΙΔΟΣ |
| 229 | ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ Π.Ε. ΦΩΚΙΔΟΣ |
| ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΗΠΕΙΡΟΥ-ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ | |
| 230 | ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ ΚΑΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ |
| 231 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ |
| 232 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΗΠΕΙΡΟΥ |
| 233 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΗΠΕΙΡΟΥ |

| Α/Α | ΦΟΡΕΑΣ |
|------------|---|
| 234 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΗΠΕΙΡΟΥ |
| 235 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ |
| 236 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ |
| 237 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΔΑΤΩΝ ΗΠΕΙΡΟΥ |
| 238 | ΤΜΗΜΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΥΔΑΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΗΠΕΙΡΟΥ |
| 239 | ΤΜΗΜΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΥΔΑΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΗΠΕΙΡΟΥ |
| 240 | ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΔΙΜΕΡΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΗΠΕΙΡΟΥ |
| 241 | ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ |
| 242 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ & ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ |
| 243 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΗΠΕΙΡΟΥ |
| 244 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΗΠΕΙΡΟΥ |
| 245 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ ΔΑΣΩΝ |
| 246 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ Ν. ΑΡΤΑΣ |
| 247 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ |
| 248 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ |
| | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ |
| 249 | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ |
| 250 | ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ, ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ & ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ |
| 251 | ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΥΓΕΙΑΣ |
| 252 | ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ |
| 253 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ |
| 254 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ |
| 255 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ |

| Α/Α | ΦΟΡΕΑΣ |
|------------|--|
| 256 | ΤΜΗΜΑ ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ |
| 257 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ |
| 258 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ |
| 259 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ |
| 260 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ |
| 261 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΓΗΣ |
| 262 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ |
| 263 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ |
| 264 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ |
| 265 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ |
| 266 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ |
| 267 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ |
| 268 | ΕΝΔΙΑΜΕΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ |
| 269 | ΕΝΔΙΑΜΕΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ |
| 270 | ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ |
| | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΡΤΑΣ |
| 271 | ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ |
| 272 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΑΡΤΑΣ |
| 273 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΑΡΤΑΣ |
| 274 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΑΡΤΑΣ |
| 275 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΑΡΤΑΣ |
| 276 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΑΡΤΑΣ |
| 277 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ |

| Α/Α | ΦΟΡΕΑΣ |
|------------|---|
| | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ |
| 278 | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ |
| 279 | ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ |
| 280 | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ |
| 281 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ |
| 282 | ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ |
| 283 | ΤΜΗΜΑ ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ |
| | ΔΗΜΟΙ |
| 284 | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΩΣΗ ΔΗΜΩΝ (ΠΕΔ) ΔΥΤ.ΕΛΛΑΔΑΣ |
| 285 | ΠΕΔ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ |
| 286 | ΠΕΔ ΗΠΕΙΡΟΥ |
| 287 | ΠΕΔ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ |
| 288 | ΠΕΔ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ |
| 289 | ΠΕΔ ΑΤΤΙΚΗΣ |
| 290 | ΔΗΜΟΣ Ι. Π. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ |
| 291 | ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ |
| 292 | ΔΗΜΟΣ ΑΚΤΙΟΥ - ΒΟΝΙΤΣΑΣ |
| 293 | ΔΗΜΟΣ ΑΜΦΙΛΟΧΙΑΣ |
| 294 | ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΟΥ |
| 295 | ΔΗΜΟΣ ΝΑΥΠΑΚΤΙΑΣ |
| 296 | ΔΗΜΟΣ ΞΗΡΟΜΕΡΟΥ |
| 297 | ΔΗΜΟΣ ΛΕΥΚΑΔΑΣ |
| 298 | ΔΗΜΟΣ ΛΕΥΚΑΔΑΣ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ / ΤΜΗΜΑ ΝΕΡΩΝ |

| Α/Α | ΦΟΡΕΑΣ |
|------------|---------------------------------------|
| 299 | ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΝΗΣΙΟΥ |
| 300 | ΔΗΜΟΣ ΑΡΓΙΘΕΑΣ |
| 301 | ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ |
| 302 | ΔΗΜΟΣ ΛΙΜΝΗ ΠΛΑΣΤΗΡΑ |
| 303 | ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΠΑΚΑΣ |
| 304 | ΔΗΜΟΣ ΠΥΛΗΣ |
| 305 | ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ |
| 306 | ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΑΦΩΝ |
| 307 | ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΦΩΝ |
| 308 | ΔΗΜΟΣ ΔΩΡΙΔΟΣ |
| 309 | ΔΗΜΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΚΑΡΑΙΣΚΑΚΗ - ΔΗΜΑΡΧΟΣ |
| 310 | ΔΗΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΤΖΟΥΜΕΡΚΩΝ - ΔΗΜΑΡΧΟΣ |

2.2.2.2 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΕΣ

| Α/Α | ΦΟΡΕΑΣ |
|------------|--|
| 1 | ΤΟΕΒ - ΤΟΠΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΓΓΕΙΩΝ ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ ΕΥΗΝΟΧΩΡΙΟΥ |
| 2 | ΤΟΕΒ ΝΕΟΧΩΡΙΟΥ |
| 3 | ΤΟΕΒ ΚΑΤΟΧΗΣ |
| 4 | ΤΟΕΒ ΧΡΥΣΟΒΕΡΓΙΟΥ |
| 5 | ΤΟΕΒ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ |
| 6 | ΤΟΕΒ ΛΕΣΙΝΙΟΥ |
| 7 | ΓΟΕΒ - ΓΕΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΓΓΕΙΩΝ ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ |
| 8 | ΤΟΕΒ ΑΓΡΙΝΙΟΥ - ΕΡΗΜΙΤΣΗΣ |
| 9 | ΤΟΕΒ ΜΑΚΡΥΝΕΙΑΣ |
| 10 | ΤΟΕΒ ΚΑΛΥΒΙΩΝ |
| 11 | ΤΟΕΒ ΚΛΕΙΣΟΥΡΑΣ |

| Α/Α | ΦΟΡΕΑΣ |
|------------|-------------------------------|
| 12 | ΤΟΕΒ ΛΥΣΙΜΑΧΙΑΣ |
| 13 | ΤΟΕΒ ΠΑΜΦΙΑΣ |
| 14 | ΤΟΕΒ ΑΓΙΟΥ ΙΩΑΝΝΟΥ, ΕΡΗΜΙΤΣΑΣ |
| 15 | ΤΟΕΒ ΠΑΡΑΒΟΛΑΣ |
| 16 | ΤΟΕΒ ΚΑΙΝΟΥΡΓΙΟΥ |
| 17 | ΤΟΕΒ ΟΖΕΡΟΥ |
| 18 | ΤΟΕΒ ΣΚΟΥΤΕΡΑΣ |
| 19 | ΤΟΕΒ ΠΕΔΙΑΔΑΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ |
| 20 | ΤΟΕΒ ΠΑΛΑΙΟΜΑΝΙΝΑΣ |
| 21 | ΤΟΕΒ ΠΑΝΑΙΤΩΛΙΟΥ |
| 22 | ΤΟΕΒ ΦΥΤΕΙΩΝ |
| 23 | ΤΟΕΒ ΑΒΑΡΙΚΟΥ – ΑΝΑΛΗΨΗΣ |
| 24 | ΤΟΕΒ ΒΟΝΙΤΣΑΣ (ΑΝΑΚΤΟΡΙΟΥ) |
| 25 | ΤΟΕΒ ΓΑΛΑΤΑ |
| 26 | ΤΟΕΒ ΘΕΡΜΟΥ – ΠΕΤΡΟΧΩΡΙΟΥ |
| 27 | ΤΟΕΒ ΛΕΥΚΟΥ – ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ |
| 28 | ΤΟΕΒ ΛΟΥΤΡΟΥ |
| 29 | ΤΟΕΒ ΣΠΑΡΤΟΥ |
| 30 | ΤΟΕΒ ΤΡΙΚΟΡΦΟΥ |
| 31 | ΤΟΕΒ ΧΑΛΚΙΟΠΟΥΛΟΥ |
| 32 | ΤΟΕΒ ΑΓ. ΒΛΑΣΙΟΥ |
| 33 | ΤΟΕΒ ΘΟΥΡΙΟΥ |
| 34 | ΤΟΕΒ ΚΑΤΟΥΝΑΣ - ΚΟΝΟΠΙΝΑΣ |
| 35 | ΤΟΕΒ ΚΑΤΩ ΧΡΥΣΟΒΙΤΣΑΣ |
| 36 | ΤΟΕΒ ΤΡΥΠΟΥ ΞΥΝΟΡΟΔΙΑΣ |
| 37 | ΤΟΕΒ ΠΑΛΛΑΙΡΟΥ |
| 38 | ΤΟΕΒ ΧΡΥΣΟΒΙΤΣΑΣ ΞΗΡΟΜΕΡΟΥ |
| 39 | ΤΟΕΒ ΧΡΥΣΟΒΕΡΓΙΟΥ |
| 40 | ΤΟΕΒ ΣΤΑΘΑ |
| 41 | ΤΟΕΒ ΑΓ. ΙΩΑΝΝΟΥ ΡΗΓΑΝΑ |
| 42 | ΤΟΕΒ ΜΟΝΑΣΤΗΡΙΑΚΙΟΥ |
| 43 | ΤΟΕΒ ΜΟΡΝΟΥ |
| 44 | ΤΟΕΒ ΝΕΟΥ ΑΡΓΥΡΙΟΥ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ |
| 45 | ΤΟΕΒ ΤΟΠΟΛΙΑΝΩΝ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ |
| 46 | ΤΟΕΒ ΡΑΠΤΟΠΟΥΛΟΥ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ |

| Α/Α | ΦΟΡΕΑΣ |
|-----|--|
| 47 | ΤΟΕΒ ΠΑΛΑΙΟΚΑΤΟΥΝΑΣ, ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ |
| 48 | ΓΟΕΒ ΠΗΝΕΙΟΥ - ΑΛΦΕΙΟΥ |
| 49 | ΕΛΛΗΝΙΚΕΣ ΑΛΥΚΕΣ Α.Ε. |
| 50 | Κ.Υ.ΑΙΤΩΛΙΚΟΥ |
| 51 | ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΛΙΜΝΟΘΑΛΑΣΣΑΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ |
| 52 | ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΓΡΟΤΟΠΩΝ ΑΜΒΡΑΚΙΚΟΥ |
| 53 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΔΡΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ |
| 54 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΔΡΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ/ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΑΧΕΛΩΟΥ |
| 55 | ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΠΡΩΤΕΥΟΥΣΑΣ - Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. |
| 56 | Δ.Ε.Υ.Α. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ |
| 57 | Δ.Ε.Υ.Α. ΟΙΝΙΑΔΩΝ ΝΕΟΧΩΡΙΟΥ |
| 58 | Δ.Ε.Υ.Α. ΑΓΡΙΝΙΟΥ |
| 59 | Δ.Ε.Υ.Α. ΑΜΦΙΛΟΧΙΑΣ |
| 60 | Δ.Ε.Υ.Α. ΝΑΥΠΑΚΤΟΥ |
| 61 | Δ.Ε.Υ.Α. ΑΝΤΙΡΡΙΟΥ |
| 62 | Δ.Ε.Υ.Α. ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ |
| 63 | Δ.Ε.Υ.Α. ΚΑΛΑΜΠΑΚΑΣ |
| 64 | Δ.Ε.Υ.Α. ΠΥΛΗΣ, ΑΙΘΗΚΩΝ, ΓΟΜΦΩΝ |
| 65 | Δ.Ε.Υ.Α. ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ |

2.2.2.3 ΧΡΗΣΤΕΣ / ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΕΣ

| Α/Α | ΦΟΡΕΑΣ |
|-----|---|
| 1 | ΕΑΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ - ΝΑΥΠΑΚΤΙΑΣ |
| 2 | ΕΑΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ |
| 3 | ΕΑΣ ΞΗΡΟΜΕΡΟΥ |
| 4 | ΕΑΣ ΛΕΥΚΑΔΑΣ (ΤΑΟΛ) |
| 5 | ΕΑΣ ΑΣΠΡΟΠΟΤΑΜΟΥ (Δ.Α.ΠΕ.Σ. ΑΣΠΡΟΠΟΤΑΜΟΥ) |
| 6 | Ε.Α.Σ. ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ |
| 7 | Ε.Α.Σ. ΤΡΙΚΑΛΩΝ |
| 8 | ΕΝΩΣΗ ΝΕΩΝ ΑΓΡΟΤΩΝ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ |

| Α/Α | ΦΟΡΕΑΣ |
|-----|--|
| 9 | ΑΓΡΟΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΟΜΑΔΑ ΒΙΟΚΑΛΛΙΕΡΓΗΤΩΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ |
| 10 | ΕΝΩΣΗ ΔΑΣΙΚΩΝ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΩΝ |
| 11 | ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ |

2.2.2.4 ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΕΣ / ΕΙΔΙΚΟΙ

| Α/Α | ΦΟΡΕΑΣ |
|--|---|
| ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑ / ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΑ / ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΑ ΚΕΝΤΡΑ | |
| 1 | ΤΕΙ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ |
| 2 | ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ & ΥΔΑΤΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ |
| 3 | ΙΧΘΥΟΚΑΛΛΙΕΡΓΗΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΧΕΛΩΟΥ (ΙΧΘΥΚΑ Α.Ε.) |
| 4 | ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ |
| 5 | ΣΧΟΛΗ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ |
| 6 | ΠΟΛΥΤΕΧΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ |
| 7 | ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ |
| 8 | ΤΜΗΜΑ ΓΕΩΛΟΓΙΑΣ |
| 9 | ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ/ ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ |
| ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΑ / ΣΥΛΛΟΓΟΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ / ΕΝΩΣΕΙΣ | |
| 9 | ΤΕΕ Π.Ε. ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ |
| 10 | ΓΕΩΤΕΕ/ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΕΛΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ & ΔΥΤΙΚΗΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ |
| 11 | ΓΕΩΤΕΕ / ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ |
| 12 | ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ (ΟΕΕ) - 8ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΜΗΜΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ |
| 13 | ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ (ΟΕΕ) - 10ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΜΗΜΑ ΒΟΡΕΙΟΔΥΤΙΚΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ & ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ |
| ΜΚΟ / ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΕΙΣ | |
| 14 | ΕΘΝΙΚΟ ΠΑΡΚΟ ΛΙΜΝΟΘΑΛΑΣΣΑΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ |
| 15 | ΕΘΝΙΚΟ ΠΑΡΚΟ ΥΓΡΟΤΟΠΩΝ ΑΜΒΡΑΚΙΚΟΥ |
| 16 | ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΑΡΚΟΥ ΤΖΟΥΜΕΡΚΩΝ |
| 17 | ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΓΑΛΛΕΙΔΙΟΥ |
| 18 | ΦΥΣΙΟΛΑΤΡΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΠΑΡΑΛΙΑΚΗΣ ΦΩΚΙΔΑΣ |
| 19 | ΟΙΚΟΛΟΓΙΚΗ ΟΜΑΔΑ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ |
| 20 | ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΝΑΥΠΑΚΤΙΩΝ ΦΙΛΩΝ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ - Η ΕΠΙΒΙΩΣΗ |
| 21 | ΑΙΤΩΛΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΠΙΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ |

| Α/Α | ΦΟΡΕΑΣ |
|-------------------------------|---|
| 22 | ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΘΕΟΔΩΡΙΑΝΙΤΩΝ ΑΡΤΑΣ "ΟΙ ΟΡΕΙΝΟΙ" |
| 23 | ΔΙΚΤΥΟ ΜΕΣΟΓΕΙΟΣ SOS |
| 24 | ΕΤΑΙΡΙΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΡΙΧΩΝΙΔΑΣ |
| ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΕΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ | |
| 25 | ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΝΟΤΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ - ΑΜΒΡΑΚΙΚΟΥ - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΤΑ (ΕΤΑΝΑΜ Α.Ε.) |
| 26 | ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ - ΑΑΕ ΟΤΑ |
| 27 | ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ (ΑΝΑΙΤ) Α.Ε. ΟΤΑ |
| 28 | ΑΙΤΩΛΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ Α.Ε. Ο.Τ.Α. – ΑΙΤΩΛΙΑ Α.Ε. |
| 29 | ΤΡΙΧΩΝΙΔΑ Α.Ε. (ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ Ο.Τ.Α.) |
| 30 | ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΜΟΡΝΟΥ |

2.2.2.5 ΜΜΕ / ΦΟΡΕΙΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ

| Α/Α | ΦΟΡΕΑΣ |
|-------------------|--|
| ΕΦΗΜΕΡΙΔΕΣ | |
| 1 | ΑΙΧΜΗ ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ |
| 2 | ΕΘΝΙΚΗ ΗΧΩ ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ |
| 3 | ΠΑΝΑΙΤΩΛΙΚΗ ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ |
| 4 | ΣΥΜΠΟΛΙΤΕΙΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ |
| 5 | ΣΥΝΕΙΔΗΣΗ ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ |
| 6 | ΤΑ ΝΕΑ ΤΗΣ ΑΙΤΩΛ/ΝΙΑΣ ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ |
| 7 | ΑΝΑΓΓΕΛΙΑ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ |
| 8 | ΑΠΟΚΑΛΥΨΗ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ |
| 9 | ΓΕΓΟΝΟΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ |
| 10 | ΕΒΔΟΜΑΔΑ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ |
| 11 | ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΦΩΝΗ ΑΙΤΩΛ/ΝΙΑΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ |
| 12 | ΕΜΠΡΟΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ |
| 13 | ΜΑΧΗΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ |
| 14 | ΝΑΥΠΑΚΤΙΑ PRESS ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ |
| 15 | ΝΕΟΙ ΚΑΙΡΟΙ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ |
| 16 | ΠΑΛΜΟΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ |
| 17 | ΠΟΛΙΤΕΙΑ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ |
| 18 | MESSOLONGHI NEWS ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ |
| TV | |

| A/A | ΦΟΡΕΑΣ |
|-----|---|
| 19 | ΑΧΕΛΩΟΣ TV |
| 20 | ΛΕΡΑΝΤΟ TV |
| 21 | ΝΑΥΠΑΚΤΟΣ TV |
| | ΡΑΔΙΟΦΩΝΟ |
| 22 | «ΑΓΡΙΝΙΟ 9,37» ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟΣ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ |
| 23 | «ΑΕΡΑΣ» FM ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟΣ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ |
| 24 | «ΑΚΑΡΝΑΝΙΑ» ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟΣ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ |
| 25 | «ΑΝΤΕΝΝΑ STAR» ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟΣ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ |
| 26 | ΚΟΣΜΟΣ FM ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟΣ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ |
| 27 | «ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ» ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟΣ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ |
| 28 | «ΡΑΔΙΟ DEEJAY 98.2 (πρώην ΡΑΔΙΟ ΝΑΥΠΑΚΤΟΣ)» ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟΣ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ |
| 29 | «ΡΑΔΙΟ ΛΕΡΑΝΤΟ» ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟΣ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ |
| 30 | «ΡΑΔΙΟ ΞΗΡΟΜΕΡΟ» ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟΣ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ |
| 31 | «ΡΑΔΙΟ ΑΜΦΙΛΟΧΙΑ» ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟΣ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ |
| 32 | «4ο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ» ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟΣ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ |
| 33 | «ΤΟΠ FM» ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟΣ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ |

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3. ΕΠΙΛΟΓΗ ΚΑΤΑΛΛΗΛΩΝ ΜΕΤΡΩΝ ΚΑΙ ΜΕΘΟΔΩΝ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

3.1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Στο τρίτο κεφάλαιο γίνεται επιλογή των καταλληλότερων μέτρων για την κινητοποίηση και ενημέρωση των κοινωνικών εταίρων που καταγράφηκαν, ως εμπλεκόμενων και ενδιαφερόμενων φορέων. Η τελική επιλογή τους συνδέεται με την αποδοτικότητα καθενός από τα μέτρα σε σχέση με τις ομάδες στόχους.

3.2 ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

Αρχικά γίνεται μια πρώτη επιλογή από τα εργαλεία που περιγράψαμε αναλυτικά στο κεφάλαιο 1.2.3.1

Στον παρακάτω πίνακα καταγράφονται τα επιμέρους εργαλεία ομαδοποιημένα ανά επίπεδο συμμετοχικής διαδικασίας. Από αυτά επιλέγονται τα καταλληλότερα με κριτήρια την αποδοτικότητα καθενός από αυτά.

Το σημαντικό είναι ότι τα επιλεγμένα εργαλεία καλύπτουν όλα τα επιμέρους στάδια της διαδικασίας διαβούλευσης.

| | |
|---|---|
| | Κατανομή των εργαλείων στα επιμέρους επίπεδα συμμετοχικής διαδικασίας |
| √ | Επιλεγμένα εργαλεία |

Πίνακας 1 – Επιλογή εργαλείων υποστήριξης της διαβούλευσης ανάλογα με τα επίπεδα συμμετοχικής διαδικασίας

| Εργαλεία υποστήριξης της συμμετοχικής διαδικασίας | Επίπεδα Συμμετοχικής διαδικασίας | | |
|---|----------------------------------|-----------------------|-------------------|
| | Πρόσβαση στην πληροφορία | Έκφραση ενδιαφέροντος | Ενεργός συμμετοχή |
| Ενημερωτικά έντυπα | √ | | |
| Εκθέσεις | | | |
| Εκδηλώσεις | | | |
| Spot / καταχωρήσεις | √ | | |
| Δελτία τύπου | √ | | |

| Εργαλεία υποστήριξης της συμμετοχικής διαδικασίας | Επίπεδα Συμμετοχικής διαδικασίας | | |
|---|----------------------------------|-----------------------|-------------------|
| | Πρόσβαση στην πληροφορία | Έκφραση ενδιαφέροντος | Ενεργός συμμετοχή |
| Press Packs | √ | | |
| Συνεντεύξεις | | | |
| Διαδικτυακοί χώροι | | √ | |
| Blogs | | | |
| Περιοδικές εκδόσεις | | | |
| Γραμμές πληροφόρησης | | | |
| Κατάλογοι ενδιαφερομένων | | √ | |
| Επισκέψεις ενημέρωσης | | | |
| Ενημερωτικές ημερίδες | | √ | |
| Focus Groups | | | |
| Εκπροσώπηση | | | √ |
| Ερωτηματολόγια | | | √ |
| Forum | | | |
| Θέσεις φορέων | | | √ |
| Συναντήσεις εργασίας | | | √ |
| Ομάδες εργασίας | | | |
| Επιτροπές | | | |
| Διαδικασίες συναπόφασης | | | |

3.3 ΒΑΣΙΚΕΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΕΣ ΣΥΝΙΣΤΩΣΕΣ ΤΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

Κατά τη διαδικασία διαβούλευσης οφείλουν να ληφθούν υπόψη οι βασικές επικοινωνιακές συνιστώσες για μια επιτυχημένη διαδικασία κοινωνικού διαλόγου.

Αρχικά, η **γλώσσα της επικοινωνίας** πρέπει να είναι απλή, η «ταυτότητά» της να είναι ελκυστική και να γίνεται σαφές προς το κοινό ότι το αντικείμενο είναι κάτι που αφορά σε όλους. Περαιτέρω, η **προσέγγιση** πρέπει να είναι ως ίσος προς ίσον και όχι «πατερναλιστική». Θα ήταν χρήσιμο να αναδειχθούν κάποια πραγματικά άτομα που παρέχουν την πληροφορία, προκειμένου αυτή να μην έχει απρόσωπο χαρακτήρα.

Οι γνώσεις που απαιτούνται για τη βασική κατανόηση της ολοκληρωμένης διαχείρισης νερού είναι απλές και (θεωρητικά) δεδομένες σε μεγάλο ποσοστό ήδη από τη βασική εκπαίδευση. Εκείνο που απαιτείται είναι μια πιο άμεση και βιωματική πρόσληψη των γνώσεων αυτών.

Ειδικότερα ο κύκλος και το ισοζύγιο του νερού προσφέρονται ιδιαίτερα για επιδεικτικές δράσεις (αφίσες, demos, κλπ.). Στο πλαίσιο αυτό μπορούν να παρουσιαστούν και οι γνωστοί ή άγνωστοι «μύθοι» γύρω από τη διαχείριση του νερού, οι συνέπειες από την κακή διαχείριση, κλπ.

Παράλληλα, μέσα από τη διαδικασία αυτή γκρεμίζονται πολλές απλοϊκές και λανθασμένες πεποιθήσεις που διαιωνίζονται και καθορίζουν την ανάπτυξη στη χώρα μας, μέσα από την αυθαίρετη δόμηση σε ρέματα, τη (μη) διαχείριση των επιφανειακών απορροών κλπ.

Για την ενημερωτική καμπάνια προτείνεται η συνοδευτική χρήση ενός βασικού συνθήματος ("slogan") το οποίο θα μπορεί να αποτυπώνει σύντομα, απλά και ευκολομνημόνευτα, την κεντρική ιδέα του έργου, καθώς και απλών μηνυμάτων πρακτικού ενδιαφέροντος σε μια πληθώρα διαθέσιμων μέσων που φτάνουν στους διάφορους καταναλωτές. Κρίνεται επίσης σκόπιμη η χρήση χαρακτηριστικών εικόνων οι οποίες θα πλαισιώνουν και θα ενισχύουν τα κείμενα στις διάφορες παραγωγές (έντυπα, website, καταχωρίσεις).



ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4. ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

4.1 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Στο παρόν κεφάλαιο παρουσιάζεται αναλυτικά ο προγραμματισμός εργασιών της διαδικασίας διαβούλευσης η οποία ξεκίνησε τον Οκτώβρη του 2011.

4.1.1 ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΨΕΙΣ

Στόχος

Οι συσκέψεις με φορείς θεσμικής αρμοδιότητας έχουν στόχο την ωρίμανση της διαδικασίας διαβούλευσης.

Ενέργειες

Πριν την υλοποίηση των βασικών δράσεων δημοσιοποίησης, κρίθηκε σκόπιμη η πραγματοποίηση μίας σύσκεψης μεταξύ των κύριων αρμοδίων φορέων με αντικείμενο την οργάνωση της διαδικασίας διαβούλευσης και την κινητοποίηση και συμμετοχή των Κοινωνικών Εταίρων.

Στη σύσκεψη, η οποία συνεκλήθη από την Ειδική Γραμματεία Υδάτων (ΕΓΥ) συμμετείχαν οι Διευθύνσεις Υδάτων των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων καθώς και η Κ/ΞΙΑ Διαχείρισης Υδάτων Θεσσαλίας, Ηπείρου και Δυτικής Στερεάς Ελλάδας.

Στόχος ήταν η συζήτηση επί των προτεινόμενων τρόπων προσέγγισης των κοινωνικών εταίρων και η συμβολή των θεσμικών φορέων καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας διαβούλευσης.

Χρονοδιάγραμμα

3 Οκτωβρίου 2011

4.1.2 ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΕΚΛΑΪΚΕΥΜΕΝΩΝ ΚΕΙΜΕΝΩΝ

Στόχος

Η δημοσίευση κειμένων σχετικών με τα προσχέδια διαχείρισης, τις ΣΜΠΕ και τη διαδικασία διαβούλευσης, σε απλουστευμένη μορφή στοχεύει στην ενημέρωση της μέγιστης δυνατής μερίδας του πληθυσμού του υδατικού διαμερίσματος καθώς και στην πρόκληση – πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος στα θέματα που τίγονται.

Ενέργειες

Τα εκλαϊκευμένα κείμενα που δημοσιεύονται στην ιστοσελίδα <http://wfd.opengov.gr/> η οποία διαμορφώνεται ειδικά για τις ανάγκες της διαδικασίας διαβούλευσης, είναι τα εξής:

- **Ληπτέα μέτρα διαβούλευσης** (δημοσιευμένο)

Τα ληπτέα μέτρα διαβούλευσης περιγράφουν και αναλύουν τη διαδικασία κοινωνικού διαλόγου όπως αυτή έχει προγραμματιστεί από την Κ/Ξ.

- **Κατάλογος φορέων που έχουν σχέση με το νερό** (δημοσιευμένο)

Ο κατάλογος των φορέων καταγράφει τους σχετικούς με το νερό φορείς σε εθνικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο. Αυτός ο κατάλογος, όπως διαμορφώνεται επικαιροποιημένος στη παρούσα μελέτη, τίθεται στη διάθεση του κοινού, μέσω δημοσίευσης στις ανάλογες ιστοσελίδες, με σκοπό την υποβολή παρατηρήσεων και κυρίως συμπληρώσεων του καταλόγου από το κοινό.

- **Επισκόπηση κρίσιμων ζητημάτων διαχείρισης νερού** (δημοσιευμένο)

Η επισκόπηση κρίσιμων ζητημάτων διαχείρισης νερού περιλαμβάνει τα σημαντικότερα ζητήματα που εντοπίστηκαν στις λεκάνες απορροής ποταμού και τα οποία αποτελούν το κύριο αντικείμενο του προγράμματος μέτρων και του προγράμματος παρακολούθησης.

- **Προσχέδιο Διαχείρισης** (προς δημοσίευση)

Περιλαμβάνει τα μέτρα που απαιτούνται για την προστασία και τη διαχείριση των υδάτων, την βελτίωση της ποιότητας του υδάτινου περιβάλλοντος, την αντιμετώπιση της ρύπανσης των υδατικών οικοσυστημάτων και τη διασφάλιση της αιφόρου χρήσης των υδάτων, καθώς και τα ειδικότερα μέτρα που εξασφαλίζουν τη διαρκή παρακολούθηση των ποιοτικών παραμέτρων και της ποσοτικής κατάστασης των υδάτων και της οικολογικής κατάστασης των επιφανειακών υδάτων.

- **Περίληψη της Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων** (προς δημοσίευση)

Η ΣΜΠΕ εντοπίζει, περιγράφει και αξιολογεί τις επιπτώσεις στο περιβάλλον από την εφαρμογή των σχεδίων διαχείρισης στα τρία ΥΔ αναλύοντας τη σκοπιμότητα των ΣΔ και παρέχοντας εναλλακτικά σενάρια λύσεων στα ζητήματα διαχείρισης νερού.

Τα παραπάνω κείμενα αναρτώνται στην ιστοσελίδα <http://wfd.opengov.gr/> ώστε να είναι

διαθέσιμα σε κάθε ενδιαφερόμενο.

Η υποβολή παρατηρήσεων επί των εκλαϊκευμένων κειμένων γίνεται με τους εξής τρόπους:

1. με τη συμπλήρωση των ειδικών ερωτηματολογίων,
2. με τη συμμετοχή στις ημερίδες ενημέρωσης και διαβούλευσης
3. με την υποβολή παρατηρήσεων στην ΕΓΥ ταχυδρομικά, με email ή με φαξ
4. με τη χρήση της ειδικής φόρμας υποβολής σχολίου που βρίσκεται online στο <http://wfd.opengov.gr/>

Ειδικότερα, δημοσιεύονται τρία (3) **ερωτηματολόγια**:

- το **ερωτηματολόγιο επί της διαβούλευσης (ερωτηματολόγιο α₁)** το οποίο περιλαμβάνει ερωτήσεις κατανόησης επί της διαδικασίας διαβούλευσης όπως αυτή παρουσιάζεται στα εκλαϊκευμένα κείμενα. Το ερωτηματολόγιο επί της διαβούλευσης έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα και η προθεσμία συμπλήρωσής του έχει παρέλθει.
- το **ερωτηματολόγιο επί των κρίσιμων ζητημάτων διαχείρισης νερού (ερωτηματολόγιο α₂)**, το οποίο περιλαμβάνει ερωτήσεις κατανόησης και υποβολής παρατηρήσεων / συμπληρώσεων / προτάσεων σε ότι αφορά τα κρίσιμα ζητήματα της διαχείρισης του νερού. Το ερωτηματολόγιο επί των κρίσιμων ζητημάτων έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα και η προθεσμία συμπλήρωσής του έχει παρέλθει.
- Το **ερωτηματολόγιο επί του περιεχομένου των προσχεδίων και της ΣΜΠΕ (ερωτηματολόγιο β')** το οποίο περιλαμβάνει ερωτήσεις τοποθέτησης / εμβάθυνσης επί των ζητημάτων των προσχεδίων και της ΣΜΠΕ. Το ερωτηματολόγιο επί των προσχεδίων και της ΣΜΠΕ πρόκειται να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα <http://wfd.opengov.gr/> και η προθεσμία συμπλήρωσής του έχει προθεσμία το τέλος Ιουνίου 2012.

Η διαδικασία δημοσιοποίησης ακολουθεί τα παρακάτω βήματα:

1. Τα εκλαϊκευμένα κείμενα αναρτώνται στο διαδίκτυο, στην ειδική ιστοσελίδα <http://wfd.opengov.gr/> της ΕΓΥ.
2. Η ΕΓΥ μέσω της ειδικής ιστοσελίδας και ηλεκτρονικού ταχυδρομείου γνωστοποιεί στους φορείς του καταλόγου φορέων που έχουν σχέση με το νερό τη διαδικασία διαβούλευσης και αναγγέλλει την πραγματοποίηση ενημερωτικών ημερίδων και των ημερίδων διαβούλευσης σε συνεργασία και με την εκάστοτε οικεία Δ/νση Υδάτων

Χρονοδιάγραμμα

Οκτώβριος 2011 – Ιούνιος 2012

4.1.2.1 Ημερίδες ενημέρωσης

Στόχος

Η πληρέστερη ενημέρωση του κοινού και η καταγραφή απόψεων.

Ενέργειες

Μετά την ανάρτηση των εκλαϊκευμένων κειμένων και τη σχετική διαδικασία δημοσιοποίησης, πραγματοποιήθηκαν οι προγραμματισμένες ημερίδες ενημέρωσης για το κοινό και τους εμπλεκόμενους φορείς. Συγκεκριμένα, πραγματοποιήθηκε η διοργάνωση μιας (1) ημερίδας ενημέρωσης στο Μεσολόγγι, στην κάτωθι ημερομηνία.

1-Δεκεμβρίου-11 Πρώτη ημερίδα ενημέρωσης - **Μεσολόγγι**

Χρονοδιάγραμμα

Δεκέμβριος 2011

4.1.2.2 Επικαιροποίηση του σχεδιασμού οργάνωσης της διαβούλευσης

Στόχος

Επανεξέταση του σχεδιασμού της διαβούλευσης με γνώμονα τις απόψεις που κατατέθηκαν στις ημερίδες ενημέρωσης και την έως τότε εμπειρία. Από το βήμα αυτό προκύπτει το παρόν παραδοτέο [3.3 Αναθεώρηση της μελέτης σχεδιασμού και οργάνωσης της διαβούλευσης](#).

Ενέργειες

Συγκέντρωση των απόψεων / παρατηρήσεων που προέκυψαν κατά τη διαδικασία της διαβούλευσης και τις ημερίδες ενημέρωσης και επανεξέταση του σχεδιασμού της διαβούλευσης μέσα από το πρίσμα της ανάδρασης του κοινού. Συμπεριλαμβάνεται η επικαιροποίηση της λίστας των κοινωνικών εταίρων.

Ένα από τα βασικά εργαλεία της επικαιροποίησης του σχεδιασμού της διαβούλευσης είναι το [ερωτηματολόγιο α1](#). Στο εν λόγω ερωτηματολόγιο τίθενται ερωτήματα σχετικά με την ποιότητα και την αποτελεσματικότητα της διαδικασίας. Το ερωτηματολόγιο α1 ήταν διαθέσιμο στο διαδίκτυο έως τις 31 Δεκεμβρίου 2012. Επίσης, συμπληρώθηκε επί τόπου από τους συμμετέχοντες στην ημερίδα (Μεσολόγγι). Αφού συλλέχθηκαν τα συμπληρωμένα ερωτηματολόγια υποβλήθηκαν σε στατιστική ανάλυση. Τα αποτελέσματα αξιολογήθηκαν και χρησιμοποιήθηκαν για την αναθεώρηση της διαδικασίας και των κειμένων της διαβούλευσης. Πρόκειται δε να αποτυπωθούν αναλυτικά στο παραδοτέο [3.5. Έκθεση αξιολόγησης των αποτελεσμάτων της διαδικασίας διαβούλευσης](#).

Χρονοδιάγραμμα

Φεβρουάριος 2012

4.1.3 ΠΡΩΘΗΣΗ ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ ΕΠΙ ΤΟΥ ΠΡΟΣΧΕΔΙΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Στόχος

Εμβάθυνση της διαδικασίας διαβούλευσης μέσω διατύπωσης συγκεκριμένων ερωτημάτων στα οποία οι κοινωνικοί φορείς καλούνται να τοποθετηθούν. Από αυτό το βήμα θα προκύψει το παραδοτέο [3.4 Ερωτηματολόγια και χρονοδιάγραμμα υποβολής τους](#).

Ενέργειες

Το βασικό εργαλείο αυτού του βήματος είναι το [ερωτηματολόγιο β'](#) ή [ερωτηματολόγιο επί του περιεχομένου των προσχεδίων διαχείρισης](#). Το ερωτηματολόγιο β' θα συνταχθεί με τέτοιο τρόπο ώστε να είναι εύληπτο, κατανοητό και εύκολο στη συμπλήρωση. Αυτό θα επιτευχθεί μέσω της χρήσης τεχνικών που βοηθούν στην κατανόηση και συμπλήρωση του ερωτηματολογίου από τους παραλήπτες.

Το [ερωτηματολόγιο β'](#) θα είναι διαθέσιμο στο διαδίκτυο και θα συμπληρωθεί επί τόπου από τους συμμετέχοντες στις προγραμματισμένες ημερίδες. Στις 30 Αυγούστου 2012 θα συλλεχθούν όλα τα συμπληρωμένα αντίτυπα του ερωτηματολογίου και θα εισαχθούν σε κατάλληλη βάση δεδομένων. Στη συνέχεια θα γίνει στατιστική επεξεργασία των απαντήσεων και σχολιασμός των αποτελεσμάτων. Τα αποτελέσματα του [ερωτηματολογίου β'](#) θα ενισχυθούν από τα αποτελέσματα των ημερίδων, τις καταγεγραμμένες παρατηρήσεις και γενικότερα τις εντυπώσεις από την εμπειρία της διαδικασίας.

Χρονοδιάγραμμα

Έως τις 30 Αυγούστου 2012

4.1.3.1 Διοργάνωση ημερίδων διαβούλευσης

Στόχος

Η ενημέρωση και διαβούλευση επί των προσχεδίων και η συμβολή στην τελική διαμόρφωση των σχεδίων διαχείρισης λεκανών απορροής

Ενέργειες

Τον Ιούνιο και τον Ιούλιο 2012 θα διοργανωθούν - κατ' ελάχιστον - οι παρακάτω ημερίδες διαβούλευσης:

Ιούλιος-12 Τέταρτη ημερίδα διαβούλευσης – **Αγρίνιο**

Στις ημερίδες διαβούλευσης το αντικείμενο είναι η διαβούλευση επί των προσχεδίων διαχείρισης των λεκανών απορροής. Οι συμμετέχοντες είναι το ευρύ κοινό όλων των ομάδων του καταλόγου φορέων που έχουν σχέση με το νερό (λήπτες αποφάσεων, διαχειριστές, χρήστες, εμπειρογνώμονες). Συγκεκριμένα, κατά τη διάρκεια των ημερίδων οι συντονιστές θα παρουσιάζουν τα προσχέδια διαχείρισης. Επίσης, θα επιδιώκεται η συμπλήρωση από τους συμμετέχοντες του ερωτηματολογίου β'.

Τις ημερίδες διαβούλευσης καλούνται να συμπληρώσουν **ειδικές συναντήσεις διαβούλευσης** – τις οποίες προτίθεται να συνδιοργανώσει με τις Διευθύνσεις Υδάτων η Ειδική Γραμματεία Υδάτων - με κατηγορίες χρηστών/καταναλωτών και διαχειριστών του νερού (π.χ. ΔΕΥΑ, ΤΟΕΒ, κ.α.) κατά τις οποίες θα δοθεί η δυνατότητα ειδικότερης εμπάθυνσης επί του Προσχεδίου Διαχείρισης.

Σε τοπικό επίπεδο, προβλέπεται η **διοργάνωση δράσεων διαβούλευσης με ειδικά/τοπικά χαρακτηριστικά** στα όρια ευθύνης των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων που ανήκουν στο Υδατικό Διαμέρισμα Δυτικής Στερεάς Ελλάδας. Οι δράσεις αυτές υποστηρίζονται από την ΕΓΥ και εντάσσονται στο πλαίσιο της διαδικασίας διαβούλευσης του έργου.

Χρονοδιάγραμμα

Ιούνιος - Ιούλιος 2012

4.1.3.2 Διοργάνωση κεντρικής ημερίδας

Στόχος

Οριστικοποίηση των προτάσεων επί των προσχεδίων και της ΣΜΠΕ.

Ενέργειες

Στην κεντρική ημερίδα, η οποία θα πραγματοποιηθεί στην Αθήνα, θα κληθούν κυρίως οι κοινωνικοί εταίροι που εκπροσωπούνται σε εθνικό επίπεδο (βλ. κεφάλαιο 2) ώστε να καταθέσουν τις τελικές προτάσεις επί των προσχεδίων και της ΣΜΠΕ.

Προ της διεξαγωγής της κεντρικής ημερίδας, κρίνεται σκόπιμο να αξιοποιηθούν οι δράσεις και το χρονοδιάγραμμα της παρούσας μελέτης οργάνωσης της διαβούλευσης έτσι ώστε να καλυφθούν οι θεσμικές υποχρεώσεις του Ν. 3199/2003. Τα ΠΣΥ καλούνται να συνεδριάσουν επί των ζητημάτων που τίγονται στα προσχέδια διαχείρισης των λεκανών απορροής και στις ΣΜΠΕ. Η Κ/Ξ προτίθεται να παρίσταται στις συνεδριάσεις παρουσιάζοντας τα ως άνω ζητήματα και καλύπτοντας ερωτήσεις και παρατηρήσεις των μελών των Συμβουλίων. Σημειώνεται ότι, βάσει της νομοθεσίας, τα ΠΣΥ καλούνται να διαβιβάσουν γνωμοδότηση και παρατηρήσεις επί των προσχεδίων και των ΣΜΠΕ. Οι γνωμοδοτήσεις αυτές κρίνεται σκόπιμο να κατατεθούν στις Διευθύνσεις Υδάτων και στην ΕΓΥ προ της διοργάνωσης της κεντρικής ημερίδας.

Η συζήτηση επί των πορισμάτων των θεμάτων που εθίγησαν κατά τη διάρκεια των ενημερωτικών σεμιναρίων και των ημερίδων διαβούλευσης καθώς και ζητημάτων που προέκυψαν γενικότερα θα καταλήξει στην οριστικοποίηση των προτάσεων επί των

προσχεδίων και της ΣΜΠΕ. Στην κατεύθυνση αυτή θα μπορούσε να αξιοποιηθεί και το Εθνικό Συμβούλιο Υδάτων.

Στην κεντρική ημερίδα θα παρουσιαστούν απολογιστικά τα πεπραγμένα της διαδικασίας διαβούλευσης έως τότε και θα γίνει μια πρώτη συζήτηση σχετικά με την αξιολόγηση της διαδικασίας η οποία θα τροφοδοτήσει, μαζί με τα αποτελέσματα των ερωτηματολογίων και την εμπειρία της ομάδας έργου, το σχετικό παραδοτέο (3.5). Η διοργάνωση και διεξαγωγή της κεντρικής ημερίδας θα γίνει σε συνεργασία με την ΕΓΥ.

Χρονοδιάγραμμα

Σεπτέμβριος 2012

4.1.3.3 Αξιολόγηση διαδικασίας διαβούλευσης

Στόχος

Αξιολόγηση της διαδικασίας διαβούλευσης. Από αυτό το βήμα θα προκύψει το παραδοτέο [3.5. Έκθεση αξιολόγησης των αποτελεσμάτων της διαδικασίας διαβούλευσης](#)

Ενέργειες

Για την τελική αξιολόγηση της διαδικασίας διαβούλευσης θα συγκεντρωθούν και θα επεξεργαστούν όλες οι παρατηρήσεις, οι προτάσεις που κατατέθηκαν ως απαντήσεις στα ερωτηματολόγια και ως σχόλια στις ημερίδες ενημέρωσης και στην κεντρική ημερίδα. Επίσης, θα ληφθούν υπόψη οι στατιστικές αναλύσεις που θα προκύψουν από τη συγκέντρωση των συμπληρωμένων ερωτηματολογίων (επί της διαβούλευσης - α1, επί των κρίσιμων ζητημάτων - α2, επί των προσχεδίων - β). Με αυτό τον τρόπο θα δημιουργηθεί ενιαίος κατάλογος καταχώρησης των παρατηρήσεων και προτάσεων σε αντιστοιχία με τους κοινωνικούς εταίρους που τις κατέθεσαν.

Στη συνέχεια η ομάδα μελέτης θα συνεργασθεί ώστε να αξιολογήσει τα διάφορα υποβληθέντα σχόλια και προτάσεις της διαβούλευσης και να τα υποβάλει στην ΕΓΥ. Παράλληλα θα κάνει λεπτομερέστατη περιγραφή των μέσων και μεθόδων διαβούλευσης που τελικά χρησιμοποιήθηκαν και των εκδηλώσεων που υλοποιήθηκαν. Η αποτελεσματικότητα αυτών θα αξιολογηθεί με βάση τις συμμετοχές στις ημερίδες, τα σεμινάρια και την ανταπόκριση στην απάντηση των ερωτηματολογίων και την πρόσβαση στις διαθέσιμες πληροφορίες. Τέλος, θα γίνει αξιολόγηση εφαρμογής της μελέτης σχεδίου οργάνωσης της διαβούλευσης.

Χρονοδιάγραμμα

Σεπτέμβριος 2012

4.2 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Μετά το πέρας της διοργάνωσης της Κεντρικής Ημερίδας και εφόσον όλες οι προτάσεις / παρατηρήσεις έχουν ληφθεί υπόψη ή /και ενσωματωθεί στα κείμενα, η Κ/Ξ παραδίδει στην ΕΓΥ τα τελικά κείμενα των Σχεδίων Διαχείρισης και των ΣΜΠΕ συνοδευόμενα από την Έκθεση αξιολόγησης της διαδικασίας διαβούλευσης.

Η ΕΓΥ θεωρεί το Σχέδιο Διαχείρισης και εισηγείται την έγκρισή του από την Εθνική Επιτροπή Υδάτων. Μετά την έγκρισή του από την Εθνική Επιτροπή Υδάτων, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

| ΠΗΓΗ | ΕΤΟΣ | ΤΙΤΛΟΣ |
|--|------|--|
| United Nations, Convention adopted by the Senior Advisers to ECE Governments on Environmental and Water Problems of the Economic Commission for Europe at their fourth session held in Espoo, Finland | 1991 | Convention on environmental impact assessment in a transboundary context |
| EU - Working Group 2.9 – Public Participation in the context of Common Implementation Strategy for the Water Framework Directive 2000/60/EC” | 2003 | Guidance document no 8 – “Public Participation in relation to the Water Framework Directive” in the framework of “Common Implementation strategy for the Water Framework Directive 2000/60/EC” |
| HarmoniCOP | 2005 | Learning together to manage together |
| J. Meyers and S. Vermeulen International Institute for Environment and Development | 2005 | Stakeholder Influence mapping |
| ANATOLIKH A.E. για το έργο LIFE 04 ENV/GR//000099: «Ανάπτυξη και εφαρμογή πολιτικής ολοκληρωμένης διαχείρισης υδατικών πόρων σε μια υδρολογική λεκάνη με την εφαρμογή μιας δημόσιας κοινωνικής συμφωνίας στη βάση των αρχών της Agenda 21 και των κατευθύνσεων της οδηγίας πλαίσιο 2000/60/EE» | 2006 | Έκθεση διαδικασίας διεξαγωγής κοινωνικού διαλόγου που υλοποιήθηκε στην υδρολογική λεκάνη του Ανθεμούντα στο πλαίσιο της Δράσης 4.2 του έργου |
| International Association for Public Participation | 2006 | PP Toolbox |
| LIFE GR/ENV/04/000099, WATER AGENDA ANATOLIKI S.A. | 2006 | Report on the planned procedure and campaign for the implementation of the social agreement for water management at Anthemountas basin district |
| E. Pavlidou, S. Famellos, M. Makraki, A. Deliyannis for ANATOLIKI S.A. | 2007 | Planning and implementation of a Public Participation process towards the development of the Anthemountas river basin water management plan. |
| London Management Centre Knowledge Resource Centre | 2008 | “Stakeholder mapping” in Management Tools (http://www.lmcuk.com/management-tool/stakeholder-mapping) |

| ΠΗΓΗ | ΕΤΟΣ | ΤΙΤΛΟΣ |
|--|------|--|
| ENVECO A.E. – I.A.CO ENVIRONMENTAL AND WATER CONSULTANTS LTD - Π. ΝΙΚΟΛΑΙΔΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ LTD – Δ. ΑΡΓΥΡΟΠΟΥΛΟΣ για το Τμήμα Ανάπτυξης Υδάτων Κύπρου | 2008 | Έκθεση διαβούλευσης για τη διαμόρφωση Σχεδίου Διαχείρισης των Υδάτων στην Κύπρο |
| S. Papalexiou | 2009 | “Stakeholders’ management in Public Administration” Workshop Manual prepared for Atlantis s.a. in the framework of “Evaluation of EU funded projects” for the Planning Bureau of Cyprus. |
| ANATOLIKI s.a. | 2010 | Public Participation Methodology στο πλαίσιο του έργου 1G-MED08- 515 WATERinCORE project for the “Sustainable Water Management through Common Responsibility enhancement in Mediterranean River Basins” |
| Οδηγία Πλαίσιο περί Υδάτων / Τμήμα Ανάπτυξης Υδάτων Κυπριακής Δημοκρατίας | 2011 | http://www.moa.gov.cy/moa/wdd |